



LATVIJAS REPUBLIKA
ZILUPES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90000017383, Raiņa iela 13, Zilupe, Zilupes nov., 5751, tālrunis +371 65707311
fakss+371 65707315, e-pasts: dome@zilupe.lv

APSTIPRINĀTS
ar Zilupes novada pašvaldības domes
27.08.2009. lēmumu (prot. Nr. 6, 3§)

**Zilupes novada zemes un privatizācijas komisijas
nolikums**
Zilupē

I. Vispārīgie jautājumi

1. Pastāvīgo Zilupes novada zemes un privatizācijas komisiju izveido (turpmāk - Komisija) Zilupes novada pašvaldības dome (turpmāk – Dome), lai veiktu novada zemes reformu un izpildītu likuma "Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju" prasības.
2. Komisija darbībā ievēro Satversmi, likumus, Ministru kabineta izdotos tiesību aktus, Domes lēmumus un šo nolikumu.
3. Komisija savus uzdevumus veic patstāvīgi, kā arī sadarbībā ar citām valsts un pašvaldību institūcijām un iestādēm.

II. Komisijas pienākumi

4. Apkopot un izanalizēt zemes pieprasījumus, kā arī dot atzinumus par zemes īpašuma vai lietošanas tiesībām un pieņemt lēmumu par zemes īpašuma kompensāciju.
5. Sadarboties ar blakus esošajiem novadiem jautājumos par zonām, zaļo joslu, kopēju komunikāciju, transporta un sakaru līnijbūvju zemēm.
6. Izšķirt zemes strīdus savas kompetences ietvaros.
7. Izskatīt priekšlikumus par pasākumiem, kas nepieciešami neapmierināto zemes pieprasījumu nodrošināšanai.
8. Izskatīt priekšlikumus par nepieprasīto zemju turpmāko izmantošanu.
9. Dot atzinumus par datiem zemes nodokļa aprēķināšanā.
10. Sniegt priekšlikumus par juridiskajām personām pārdodamās vai izolē iegūstamās zemes izmantošanas mērķi un uzņēmējdarbībai iegūstamās zemes izmantošanas mērķi un uzņēmējdarbībai izmantojamās zemes platību.
11. Sagatavot lēmuma projektu par zemes gabala platību un robežu plāna, apgrūtinājumu apstiprināšanu, un citos zemes jautājumos.
12. Organizēt Zilupes novadā esošo pašvaldības dzīvojamo māju privatizāciju:
 - 12.1. Pabeigt uzsāktās dzīvojamo māju (to daļu), nedzīvojamo telpu privatizācijas lietas;
 - 12.2. Pieņemt lēmumu par pirkuma līguma slēgšanu un noslēgt pirkuma līgumu.
13. Vadīt privatizācijas procesu Zilupes novada teritorijā:
 - 13.1. Informēt iedzīvotājus par tiesību aktiem, kas saistīti ar dzīvojamo māju privatizāciju, kā arī par grozījumiem tajos;

- 13.2. Atbildēt uz iedzīvotāju vēstulēm (iesniegumiem un sūdzībām);
- 13.3. Izskaidrot dzīvojamo māju (to daļu) īpašniekiem un zem tām esošās zemes īpašniekiem viņu tiesības un pienākumus.
14. Apkopot informāciju par privatizācijas norisi:
 - 14.1. Veikt privatizējamās dzīvojamās mājas dzīvojamā un nedzīvojamā fonda īpašuma piederības uzskaiti;
 - 14.2. Kontrolēt mājas kopīpašuma pārvaldes organizāciju veidošanu vai apsaimniekošanas līgumu slēgšanu;
 - 14.3. Apkopot informāciju un kontrolēt maksājumus par privatizējamo fondu;
 - 14.4. Pēc pieprasījuma sniegt pārskatu par privatizācijas norisi.
15. Izskata citus jautājumus savas kompetences ietvaros.
16. Sniegt Domei pārskatus par zemes un dzīvojamo māju privatizācijas procesu.

III. Komisijas tiesības

17. Pieprasīt no zemes lietotājiem nepieciešamos dokumentus.
18. Saņemt dzīvojamo māju privatizācijai nepieciešamo informāciju no pašvaldību un valsts institūcijām, kā arī uzņēmumiem (uzņēmēj sabiedrībām).
19. Piedalīties novada domes sēdēs komisijas sagatavoto jautājumu izskatīšanas laikā un veicināt to apstiprināšanu, ievērojot pastāvošo likumdošanu.
20. Apmeklēt privatizācijas objektus un iepazīties ar to tehnisko stāvokli.
21. Iepazīties ar noslēgtajiem īres un nomas līgumiem privatizējamajās dzīvojamajās mājās.
22. Precizēt nedzīvojamo telpu piederību, to izmantošanu un privatizācijas kārtību.
23. Slēgt līgumus ar Valsts zemes dienestu, uzņēmumiem (uzņēmēj sabiedrībām) un privātpersonām par dzīvojamo māju privatizācijas tehnisko nodrošināšanu.
24. Ar attiecīgu Domes pilnvarojumu pārstāvēt tās intereses tiesā un citās valsts vai pašvaldību institūcijās.
25. Apliecināt privatizācijas pretendentu savstarpējās vienošanās par privatizācijas objektu un privatizācijas kārtību.

IV. Komisijas struktūra un darbība

26. Komisiju izveido ar novada domes lēmumu 3 cilvēku sastāvā uz Domes darbības laiku. Ar padomdevēja tiesībām Komisijas sēdēs var piedalīties arī pieaicinātie speciālisti. Komisijas sastāvā ir 3 (trīs) locekļi.
(Grozīts ar 29.06.2017. domes lēmumu (protokols Nr.3, 4.§).
27. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētāju ieceļ Dome.
(Grozīts ar 29.06.2017. domes lēmumu (protokols Nr.3, 4.§).
28. Komisijas sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi mēnesī. Komisijas sēdē izskatīto jautājumu apspriešanas gaita un pieņemtie lēmumi tiek protokolēti. Protokolu paraksta priekšsēdētājs un visi komisijas locekļi. Katram komisijas loceklim ir tiesības protokolam pievienot savas atsevišķas domas. Sēžu protokoli pastāvīgi glabājas pašvaldības arhīvā.
39. Komisija ir pilntiesīga, ja tajā piedalās vairāk nekā puse no komisijas locekļiem, ieskaitot komisijas priekšsēdētāju. Lēmums tiek pieņemts ar klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
30. Strīdu gadījumos pirms komisijas sēdes sasaukšanas priekšsēdētājs, iesaistot attiecīgos speciālistus, pārbauda iesnieguma pamatotību un sagatavo atzinuma projektu.
31. Komisijas locekļu funkcijas un pienākumu sadali savas kompetences ietvaros komisija nosaka patstāvīgi.

32. Komisijas priekšsēdētājs (viņa prombūtnē — komisijas priekšsēdētāja vietnieks) ir tiesīgs ar vienpersonisku lēmumu apturēt komisijas lēmuma izpildi, nekavējoties paziņojot par to komisijas locekļiem un attiecīgā lēmuma tiešajiem izpildītājiem, ja viņš var pamatot, ka attiecīgais komisijas lēmums nav likumīgs.
33. Ja komisija nedēļas laikā pēc attiecīgā lēmuma apturēšanas to atkārtoti izskatījusi pēc būtības un atzinusi, ka komisijas priekšsēdētāja lēmums nav likumīgs, tā pieņem atkārtotu lēmumu.
34. Domē apstiprinātie Komisijas locekļi var pārtraukt darbu Komisijā un izbeigt savu pienākumu pildīšanu tikai Zilupes novada pašvaldības nolikumā paredzētajā kārtībā.

V. Komisijas darba pārraudzība

35. Komisijas darbu pārrauga Dome, kurai ir tiesības kontrolēt un uzraudzīt tās ieceltās komisijas un komisijas priekšsēdētāja darbības likumību.
36. Domei ir tiesības:
 - 36.1. Atcelt vai grozīt nelikumīgus komisijas lēmumus vai apturēt nelikumīgu komisijas darbību;
 - 36.2. Atcelt komisiju vai tās priekšsēdētāju, ja atkārtoti netiek pildīti vai tiek pārkāpti likumi vai Ministru kabineta noteikumi.

VI. Komisijas finansējums

37. Komisijas darbība tiek finansēta no pašvaldības budžeta.
38. Komisijas locekļi un sekretāre par darbu komisijas sēdēs saņem atlīdzību saskaņā ar *Zilupes novada pašvaldības Darba samaksas un sociālo garantiju nolikumu*.
39. Pieaicinātie eksperti par darbu saņem atlīdzību saskaņā ar savstarpēji noslēgto līgumu.
40. Pēc Domes pieprasījuma komisija iesniedz domei pārskatu par līdzekļu izlietojumu un privatizācijas finansēšanai nepieciešamo līdzekļu pamatotu aprēķinu.

Domes priekšsēdētājs

Oļegs Agafonovs