



LATVIJAS REPUBLIKAS
ZILUPES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr.90000017383, Raiņa iela 13, Zilupe, Zilupes nov., LV – 5751
T.65707311, fakss: 65707315, e-pasts: zilupe@zilupe.lv

APSTIPRINĀTI

Ar Zilupes novada pašvaldības domes
27.01.2011. lēmumu (protokols Nr.1, 2§)
Precizēti ar Zilupes novada pašvaldības
28.04.2011. lēmumu (protokols Nr.4, 6§)

Saistošie noteikumi Nr. 2
Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu
Zilupes novadā

Izdoti saskaņā ar likuma
“Par pašvaldībām” 43. panta pirmās daļas 13. punktu

1. Lietotie termini un to skaidrojums

- 1.1 **Lielgabarīta atkritumi** - atkritumi, kurus to izmēru dēļ nevar un nedrīkst ievietot atkritumu tvertnēs (mēbeles, matračī u.c.);
- 1.2. **Dārzu un parku atkritumi** – bioloģiski noārdāmi materiāli (lapas, zāle, āboli u.c.);
- 1.3. **Būvniecības atkritumi** – atkritumi, kas radušies būvniecības un būvju (ēku) nojaukšanas rezultātā (betons, ķieģeļi, flīzes, keramika un ģipša materiāli, koks, stikls, plastmasa, asfalts, darva un darvas produkti, metāli un to sakausējumi, izolācijas materiāli, azbestu saturoši būvmateriāli, augsne un akmeņi).
- 1.4. **Atkritumu poligons** – speciāli ierīkota un aprīkota atkritumu apglabāšanas vieta uz zemes vai zemē, kurā tiek nodrošināti normatīvajos aktos noteiktie vides aizsardzības pasākumi – Austrumlatgales atkritumu apsaimniekošanas reģiona poligons, kurš atrodas pēc adreses „Križevniki 2”, Križevņiki, Ozolaines pag., Rēzeknes nov.

2. Vispārīgie noteikumi

- 2.1. Šie noteikumi regulē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Zilupes novadā, nosaka prasības sadzīves atkritumu savākšanai, dalītai atkritumu savākšanai (šķirošanai), pārvadāšanai, pārkraušanai un uzglabāšanai, kā arī kārtību, kādā veicami maksājumi par šo atkritumu apsaimniekošanu, apsaimniekošanā iesaistīto personu tiesības un pienākumus.
- 2.2. Zilupes novada pašvaldība organizē un kontrolē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, valsts, reģionālo un pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas plānu.
- 2.3. Zilupes novada pašvaldība sadzīves atkritumu apsaimniekošanu organizē, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā slēdzot līgumus ar atkritumu apsaimniekotājiem.
- 2.4. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtību (piemēram, dalītas atkritumu savākšanas ieviešanu) nosaka pašvaldība un informē par to sadzīves atkritumu apsaimniekotāju.

2.5. Šie noteikumi ir saistoši visiem sadzīves atkritumu radītājiem un apsaimniekotājiem Zilupes novada administratīvajā teritorijā.

3. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas mērķi

3.1. Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas mērķi ir:

3.1.1. samazināt jebkura veida sadzīves atkritumu rašanos to izcelsmes vietās un nodrošināt novada vides sanitāro tīrību, lai aizsargātu cilvēku veselību, dzīvību, mantu;

3.1.2. veicināt otrreiz izmantojamo sadzīves atkritumu (stikls, koks, papīrs, plastmasa, metāls, elektropreces, būvgruži, kompostējamās vielas) savākšanu, šķirošanu un pārstrādi, tādējādi samazinot atkritumu poligonā nogādājamo sadzīves atkritumu daudzumu;

3.1.3. rūpēties par to, lai sadzīves atkritumi, kurus otrreiz vairs nevar pārstrādāt, tiktu padarīti nekaitīgi videi un pienācīgi utilizēti.

4. Sadzīves atkritumu radītāju pienākumi

4.1. Ikviens Zilupes novada atkritumu radītājs ir iekļauties pašvaldības kopējā atkritumu savākšanas sistēmā, savākt (ja nepieciešams arī šķirot) radītos sadzīves atkritumus un nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka vai apsaimniekotāja norādītajā vietā vai atbilstoši sašķirotus – īpaši iekārtotās vietās.

4.2. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai lietotājs ir atbildīgs par atkritumu savākšanu un izvešanu no tā īpašumā vai valdījumā esošās teritorijas un viņa pienākums ir noslēgt līgumu ar sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, kuram ir līgums ar pašvaldību.

4.3. Līgums ar pašvaldības norādīto sadzīves atkritumu apsaimniekotāju nekustamā īpašuma īpašniekam vai lietotājam jānoslēdz ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc īpašuma iegūšanas.

4.4. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai lietotājs var deleģēt savu atbildību par īpašumā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu nekustamā īpašuma (tā daļas, dzīvojamās telpas) apsaimniekotājam, pārvaldniekam, nomniekam, lietotājam vai īrniekam, ja par to ir panākta savstarpēja rakstiska vienošanās. Šādos gadījumos par atkritumu apsaimniekošanas pasākumu realizēšanu atbildīga ir šī persona.

4.5. Pēc pašvaldības pieprasījuma nekustamā īpašuma īpašnieks (lietotājs) vai tā pilnvarota persona sniedz ziņas par iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo nekustamajā īpašumā, kā arī par komersantiem un citām personām, kas tajā veic saimniecisko darbību.

4.6. Sadzīves atkritumu radītāju pienākumi ir:

4.6.1. veikt radīto sadzīves atkritumu primāro savākšanu, šķirošanu (nodalot PET dzērienu pudeles, polietilēnu, kartonu, papīru, pudeļu un burku stiklu) un nogādāšanu līdz atkritumu tvertnei, par kuras iztukšošanu ar attiecīgo atkritumu apsaimniekotāju ir noslēgts līgums (daudzdzīvokļu ēku dzīvokļu īpašnieki un īrnieki šādu līgumu slēdz ar mājas apsaimniekotāja starpniecību);

4.6.2. atkritumu tvertnes un iekārtas izmantot tikai noteiktajam sadzīves atkritumu veidam;

4.6.3. papildus sadzīves atkritumu šķirošanai nodrošināt bīstamo un būvniecības atkritumu nodalītu savākšanu un nogādāšanu sadzīves atkritumu apsaimniekotāja norādītā atkritumu šķirošanas laukumā Zilupes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā vai to pārstrādes vietā ar savu transportu vai izmantojot sadzīves atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus;

4.6.4. nodrošināt lielgabarieta, dārza un parku atkritumu nodalītu savākšanu un nogādāšanu sadzīves atkritumu apsaimniekotāja norādītā atkritumu šķirošanas laukumā Zilupes novada

pašvaldības administratīvajā teritorijā vai to pārstrādes vietā ar savu transportu vai izmantojot sadzīves atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus;

- 4.6.5. atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās, kas ir ne retāk kā 1x mēnesī (atkritumu izvešanas datumi jāaskaņo ar atkritumu savācējiem), sadzīves atkritumu tvertnes un specializētos maisus no privāto īpašumu un individuālo māju slēgtajiem pagalmiem pārvietot specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tās netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību, kā arī nodrošināt, lai pēc atkritumu izvešanas tvertnes tiktu novietotas atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā;
 - 4.6.6. kompostēt bioloģiski noārdāmos dārzu un parku atkritumus sava īpašuma teritorijā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī personu mantai;
 - 4.6.7. atkritumu tvertņu laukumos ievērot tīrību un ārpus konteineriem atkritumus nenovietot.
- 4.7. Daudzdzīvokļu māju īpašnieku un apsaimniekotāju pienākumos ietilpst:
- 4.7.1. pēc saskaņošanas ar pašvaldību un sadzīves atkritumu apsaimniekotāju padarīt pieejamus un uzturēt daudzdzīvokļu māju iedzīvotājiem pieejamā vietā atkritumu tvertņu laukumus, kas paredzēti sadzīves atkritumu savākšanai, un nodrošināt tajos kārtību;
 - 4.7.2. atkritumu tvertņu iztukšošanas dienās nodrošināt specializētajiem transportlīdzekļiem jebkurā laikā ērtu piekļuvi minētajām tvertnēm;
 - 4.7.3. organizēt samaksas iekasēšanu par atkritumu izvešanu un savlaicīgi norēķināties ar sadzīves atkritumu apsaimniekotāju atbilstoši noteiktajam tarifam.
- 4.8. Publiskā pasākuma laikā jānodrošina atkritumu savākšanas vietu izveide. Ja pasākums notiek teritorijā, kurā paredzēta dalīta atkritumu vākšana, tad tā jānodrošina arī masu pasākuma laikā.
- 4.9. Publisko pasākumu organizētājam jānodrošina attiecīgās teritorijas sakopšana 12 (divpadsmit) stundu laikā pēc pasākuma noslēguma.

5. Aizliegumi sadzīves atkritumu radītājiem

- 5.1. Zilupes novada pašvaldības teritorijā aizliegts:
- 5.1.1. novietot atkritumus vietās, kur to savākšana vai apglabāšana nav atļauta, ierīkot patvaļīgas izgāztuves;
 - 5.1.2. ievadīt šķidros atkritumus upēs, grāvjos un citās ūdens tilpnēs, kā arī to malās un nogāzēs;
 - 5.1.3. novietot sadzīves atkritumu tvertnes uz ielām pastāvīgi, izņemot gadījumus, ja šādu novietojumu paredz līgums ar atkritumu apsaimniekotāju, ja tvertnes tiek novietotas uz nomaļas ielas, kur tās netraucē satiksmi vai gājēju plūsmu, vai, ja tvertnes tiek novietotas vietās, kur tas ir vienīgais iespējamais risinājums;
 - 5.1.4. sadzīves atkritumu tvertnēs ievietot pelnus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, liela izmēra atkritumus, būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus, rūpniecības atkritumus, ielu smiltis, parku un dārzu atkritumus un bīstamos atkritumus;
 - 5.1.5. cieši sablīvēt, iesaldēt vai sadedzināt atkritumus sadzīves atkritumu tvertnēs.

6. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi

- 6.1. Sadzīves atkritumu apsaimniekotāja pienākumi ir:
- 6.1.1. pirms darbības uzsākšanas noslēgt līgumu ar pašvaldību par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
 - 6.1.2. saņemt nepieciešamās Valsts vides dienesta atļaujas atkritumu apsaimniekošanai;
 - 6.1.3. sadzīves atkritumu apsaimniekošanai izmantot specializētus transportlīdzekļus, atkritumu tvertnes, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēka dzīvībai un veselībai un nepārsniedz pieļaujamo trokšņa līmeni;

- 6.1.4.nepieciešamības gadījumā marķēt atkritumu tvertnes, norādot tajās ievietojamo sadzīves atkritumu veidu;
- 6.1.5. nodrošināt klientus ar atkritumu tvertnēm pietiekamā daudzumā;
- 6.1.6.slēgt līgumus ar klientiem par atkritumu savākšanu un izvešanu;
- 6.1.7.slēgt līgumus ar atkritumu pārstrādātājiem;
- 6.1.8. slēgt līgumus ar publisko pasākumu organizētājiem par publisko pasākumu laikā radušos atkritumu apsaimniekošanu;
- 6.1.9.uzstādīt, labot, nomainīt, sadzīves atkritumu tvertnes (urnas), ja minētās tvertnes (urnas) nav citas personas īpašums, vai, ja savstarpējā līgumā ar atkritumu radītāju nav noteikts citādi;
- 6.1.10.normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veikt atkritumu apsaimniekošanas iekārtu un tvertņu (urnu) tīrīšanu un dezinfekciju, ja savstarpējā līgumā ar atkritumu radītāju nav noteikts citādi
- 6.1.11atbilstoši saskaņotiem grafikiem nodrošināt sadzīves atkritumu tvertņu iztukšošanu un sadzīves atkritumu izvešanu no atkritumu tvertņu laukumiem, nodrošinot to sakopšanu atkritumu izvešanas brīdī;
- 6.1.12. nodrošināt iedzīvotāju, iestāžu un komersantu radīto sadzīves atkritumu (ieskaitot šķirotos atkritumus) savākšanu;
- 6.1.13.nogādāt savāktos sadzīves atkritumus atkritumu poligonā ar šim nolūkam paredzētu specializēto transportlīdzekli;
- 6.1.14. nodrošināt šķirošanas laukumā nogādāto atkritumu dalītu savākšanu un organizēt tālāku to nogādi otrreizējai pārstrādei vai utilizācijai;
- 6.1.15.ziņot pašvaldības administratīvai komisijai par atkritumu radītāja administratīvajiem pārkāpumiem;
- 6.1.16.ne retāk kā reizi gadā ar pašvaldību saskaņotos termiņos sagatavot un sniegt ziņojumu par pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas gaitu, problēmām un iespējamajiem pilnveides pasākumiem.

7.Prasības sadzīves atkritumu dalītai vākšanai un šķirošanai

- 7.1.Pašvaldības ierīkotajos dalītās atkritumu vākšanas punktos un atkritumu šķirošanas laukumos, kur atkritumi tiek savākti dalīti, sadzīves atkritumu radītāji šķiro sadzīves atkritumus un novieto tos atbilstošās speciāli apzīmētās atkritumu tvertnēs.
- 7.2.Sadzīves atkritumu apsaimniekotājs organizē atkritumu savākšanu un šķirošanu pa veidiem ar attiecīgu atkritumu radītājiem saprotamu tvertņu krāsojumu vai apzīmējumu.
- 7.3.Sadzīves atkritumu apsaimniekotājs pēc atkritumu izvešanas nodrošina šķirotos atkritumu savākšanas vietu sakopšanu.
- 7.4.Par regulāru kārtības uzturēšanu atkritumu savākšanas punktā atbildīgs ir nekustamā īpašuma īpašnieks (lietotājs) vai apsaimniekotājs. Sadzīves atkritumu apsaimniekotājs veic atkritumu savākšanas punktu sakopšanu atkritumu izvešanas brīdī.

8. Tiesības rīkoties ar sadzīves atkritumiem

- 8.1. Atkritumu apsaimniekotāja rīcībā sadzīves atkritumi pāriet pēc to iekraušanas transporta līdzeklī, nodošanas pārstrādes vai noglabāšanas uzņēmumiem.
- 8.2. Pašvaldības un atkritumu apsaimniekotāja pienākumos neietilpst pazudušo priekšmetu meklēšana atkritumos.

9. Maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu

- 9.1. Ikviens atkritumu radītājs pienākums ir samaksāt par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu.

9.2. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu (izņemot sadzīves atkritumu pārstrādi) atkritumu radītājiem vai valdītājiem nosaka pašvaldība. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu (izņemot sadzīves atkritumu pārstrādi) veido:

- 9.2.1. maksa par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu un uzglabāšanu;
- 9.2.2. Latgales reģiona sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātais tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonā;
- 9.2.3. dabas resursu nodoklis par atkritumu apglabāšanu normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.

9.3. Maksāšanas kārtība tiek noteikta līgumā, kurš noslēgts starp atkritumu radītāju un atkritumu apsaimniekotāju.

10. Atbildība par noteikumu neievērošanu

10.1. Par šo noteikumu pārkāpumiem un neizpildi personas tiek sauktas pie administratīvās atbildības saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10.2. Sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolu ir tiesības:

- 10.2.1. Zilupes novada pašvaldības administratīvai komisijai;
- 10.2.2. Valsts vides dienesta Rēzeknes reģionālās vides pārvaldes inspektoriem.

10.3. Lietas par šo noteikumu pārkāpumiem izskata Zilupes novada pašvaldības administratīvā komisija Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa noteiktajā kārtībā.

10.4. Administratīvais sods neatbrīvo šo noteikumu pārkāpēju no pārkāpuma novēršanas un materiālās atbildības.

11. Nobeiguma noteikumi

11.1. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas laikrakstā „Zilupes novada vēstis” likuma „Par pašvaldībām” 45.panta noteiktajā kārtībā. Saistošie noteikumi izliekami Zilupes novada pašvaldības domes ēkā, Zilupes novada pagastu pārvalžu ēkās un publicējami mājas lapā internetā www.zilupe.lv.

11.2. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē:

11.2.1. Ludzas rajona Zilupes novada domes 2005.gada 28.oktobra saistošie noteikumi Nr.3 „Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi”;

11.2.2. Ludzas rajona Lauderu pagasta padomes 2005.gada 27.oktobra saistošie noteikumi Nr.10 „Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi”;

11.2.3. Ludzas rajona Pasienes pagasta padomes 2000.gada 27.aprīļa saistošie noteikumi Nr.12 „Par Pasienes pagasta sadzīves atkritumu transportēšanu, šķirošanu, pārstrādi un noglabāšanu”;

un ar šiem noteikumiem saistīties grozījumi.

Domes priekšsēdētājs

Oļegs Agafonovs

**Saistošo noteikumu
„Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Zilupes novadā”
paskaidrojuma raksts**

1. Projekta nepieciešamības pamatojums.

- 1.1. Zilupes novada pašvaldības saistošie noteikumi „Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Zilupes novadā” izstrādāti, jo iepriekšējie saistošie noteikumi regulēja sadzīves atkritumu apsaimniekošanu katra pagasta un pilsētas teritorijā. Līdz ar to nepieciešams izdot jaunus noteikumus, kuri regulē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu visā Zilupes novada pašvaldības teritorijā.
- 1.2. Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. un 2.punkts nosaka, ka pašvaldība organizē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu un gādāt par atkritumu savākšanu un izvešanas kontroli. Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka pašvaldība izdod saistošos noteikumus par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā.
- 1.3. Saistošo noteikumu mērķis ir samazināt atkritumu rašanos to izcelsmes vietā, ieviest šķirotu, otrreiz izmantojamu un pārstrādājamu atkritumu savākšanas sistēmu, samazinot atkritumu poligonā noglabājamo atkritumu daudzumu, uzlabojot atkritumu apsaimniekošanu, novērst un samazināt vides piesārņojumu, uzturēt higiēnisku un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi

2. Īss projekta satura izklāsts.

Saistošie noteikumi regulēs sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Zilupes novada pašvaldībā, noteiks prasības atkritumu savākšanai, pārvadāšanai, pārkraušanai un uzglabāšanai, kā arī kārtību, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu, atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto personu pienākumus un tiesības.

3. Informācija par projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu.

Saistošie noteikumi šo jomu neskar.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.

Saistošie noteikumi šo jomu neskar.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām.

Saistošie noteikumi šo jomu neskar.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām.

Saistošo noteikumu projekts un paskaidrojuma raksts ievietots www.zilupe.lv sadaļā Pašvaldība/Saistošie noteikumi, nolikumi/Saistošo noteikumu projekti.