



LATVIJAS REPUBLIKA
ZILUPES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017383, adrese: Raiņa iela 13, Zilupe, Zilupes nov., LV-5751,
tālrunis +371 65707311; fakss +371 65707315; e-pasts: dome@zilupe.lv

APSTIPRINĀTI
ar Zilupes novada pašvaldības domes 29.08.2017.
sēdes lēmumu (protokols Nr.7, 4§)

Precizēti
ar Zilupes novada pašvaldības domes 28.09.2017.
sēdes lēmumu (protokols Nr.8, 1.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 6
Par sociālās palīdzības pabalstiem Zilupes novadā
Zilupē

Izdoti saskaņā ar:
Likuma "Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums"
33.panta otrā daļa, 35.panta trešo, ceturto un piekto daļu

Likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”
14.panta sestā daļa, 25.panta pirmo daļu

Ministru kabineta 17.06.2009. noteikumu Nr.550
„Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā
ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību”
13.punktu

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Saistošie noteikumi nosaka sociālās palīdzības pabalstu (turpmāk tekstā – pabalsts) veidus un apmērus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas kārtību personām (ģimenēm), kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt pašvaldības sociālās palīdzības sistēmu, kas nodrošinātu finansiālu atbalstu trūcīgām, maznodrošinātām un krīzes situācijā nonākušām ģimenēm (personām), lai apmierinātu to pamatvajadzības (ēdienu, apģērbu, mājokli, veselības aprūpi un obligāto izglītību) un veicinātu viņu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā.

II. IENĀKUMU UN MATERIĀLĀ STĀVOKĻA LĪMENIS, KURU NEPĀRSNIEDZOT ĢIMENE (PERSONA) ATZĪSTAMA PAR TRŪCĪGU VAI MAZNODROŠINĀTU

3. Izvērtējot ģimenes atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam, par īpašumu, papildus normatīvajos aktos par ģimenes (personas) atzīšanu par trūcīgu noteiktajam, nav uzskatāmi:
 - 3.1. Viens automobilis kā arī viens velosipēds, mopēds vai motorollers katram ģimenes loceklim, uz kuru attiecas kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 3.1.1. transportlīdzeklis ir ne jaunāks par 2010.gadu;

- 3.1.2. transportlīdzeklis ir reģistrēts uz personas vārda vismaz 12 mēnešus pirms maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa pieprasīšanas un kuru izmanto ģimenes locekļu vai personas ikdienas vajadzību nodrošināšanai;
- 3.2.3. transportlīdzeklis nepiedalās ceļu satiksmē ilgāk par 5 gadiem un saskaņā ar Ceļu satiksmes drošības direkcijas datiem ir izslēgts no Ceļu satiksmes reģistra.
- 3.2. Kustamā manta, kas reģistrēta *Komerčķīļu reģistrā*, ja atbilstoši kompetentu institūciju nolējumam īpašniekam nav iespēju rīkoties ar šo īpašumu;
- 3.3. Nekustamais īpašums, ja maksātnespējas procesa dēļ vai atbilstoši citu kompetentu institūciju nolējumam īpašniekam nav iespēju rīkoties ar šo īpašumu.
- 3.4. Lauksaimniecības dzīvnieki, ja to kopējais skaits saimniecībā saskaņā ar *Valsts vienotā dzīvnieku un ganāmpulku reģistra* datiem nav lielāks par 10 (desmit).
- 4. Pašvaldībā noteiktais maznodrošinātās ģimenes (personas) ienākumu līmenis:
 - 4.1. ģimenei (personai), ja tās vidējie ienākumi uz vienu ģimenes locekli nepārsniedz **200,00 euro** mēnesī;
 - 4.2. vienam vai vairākiem kopā dzīvojošiem pensionāriem un/ vai personām ar invaliditāti, kuriem nav likumīgo apgādnieku vai apgādnieki dzīvo atsevišķi, kuru vienīgie ienākumi ir valsts piešķirtā vecuma pensija vai invaliditātes pensija, ja vidējie ienākumi uz vienu personu nepārsniedz **250,00 euro** mēnesī.
- 5. Pašvaldībā noteiktais trūcīgas ģimenes (personas) ienākumu līmenis vienai personai atbilst valstī noteiktajam trūcīgas ģimenes (personas) ienākumu līmenim.

II. PABALSTU VEIDI

6. Pašvaldībā ir noteikti šādi pabalstu veidi:

- 6.1. Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai;
- 6.2. Dzīvokļa pabalsts;
- 6.3. Pabalsts medicīnas pakalpojumu, medikamentu un bērnu briļļu apmaksai;
- 6.4. Pabalsts skolēnu ēdināšanas izdevumu apmaksai;
- 6.5. Pabalsts skolas piederumu iegādei;
- 6.6. Pabalsts krīzes situācijā.

III. PABALSTU PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA UN APMĒRS

7. Pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai

- 7.1. Pašvaldībā noteiktais garantētais minimālais iztikas (GMI) līmenis vienai personai atbilst valstī noteiktā GMI līmenim.
- 7.2. Pabalstu izmaksā līdz tekošā mēneša 10 datumam.

8. Dzīvokļa pabalsts

- 8.1. Dzīvokļa pabalstu vienu reizi kalendārajā gadā ir tiesības saņemt ģimenei (personai), kura normatīvajos aktos noteiktā kārtībā atzīta par trūcīgu vai maznodrošinātu.
- 8.2. Dzīvokļa pabalsta apmērs ir līdz 120 *euro* trūcīgai ģimenei (personai) un līdz 100 *euro* maznodrošinātai ģimenei (personai) kalendārajā gadā, un to aprēķina pēc faktiskajiem īres/apsaimniekošanas un komunālo pakalpojumu maksājumiem, nepārsniedzot šo noteikumu pielikumā noteiktos normatīvos izdevumus pabalsta aprēķināšanai.
- 8.3. Dzīvokļa pabalstu aprēķina pēc formulas:

$$P = S (a + i) + k, \text{ kur}$$

P – pabalsta apmērs,

S – normatīvā platība,

a – vidējais maksājums par apkuri trīs mēnešu periodā,

i – vidējais maksājums par ūri/ apsaimniekošanu trīs mēnešu periodā,

k – vidējie maksājumi par komunālajiem pakalpojumiem trīs mēnešu periodā.

- 8.4. Personai, kuras dzīvo dzīvoklī ar malkas vai ogļu apkuri, pabalstu kurināmā iegādei var pieprasīt līdz 70 % apmērā no pabalsta summas.
- 8.5. Sociālais dienests pirms pabalsta piešķiršanas veic pabalsta pieprasītāja dzīves vietas apsekošanu.
- 8.6. Personai piešķirto dzīvokļa pabalstu pieprasītājam izmaksā skaidrā naudā vai pārskaita uz pabalsta pieprasītāja kontu kredītiestādē.

9. Pabalsts medicīnas pakalpojumu, medikamentu un bērnu brillu apmaksai paredzēts trūcīgām ģimenēm (personām) ārstēšanās izdevumu, medikamentu un bērnu brillu apmaksai un tiek piešķirts:

- 9.1. par bērnu brillēm (konkrētam bērnam vienu reizi gadā) 30,00 *euro*,
- 9.2. medikamentu iegādei, stacionāru izdevumu un operāciju segšanai, vienā reizē maksājot 50% no izlietotās summas, bet ne vairāk kā 50,00 *euro* konkrētam ģimenes loceklim kalendārā gada ietvaros.

Pabalstu izmaksā iesniedzējam skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz kredītiestādes kontu.

10. Pabalsts skolēnu ēdināšanas izdevumu apmaksai paredzēts trūcīgām ģimenēm pusdienu apmaksai Zilupes novada vispārizglītojošās izglītības iestādēs. Pabalsta apmērs ir 100%. Pabalsts tiek pārskaitīts uz pakalpojuma sniedzēja kredītiestādes kontu pēc piedādītā rēķina.

11. Pabalsts skolas piederumu iegādei –

tiek piešķirts trūcīgām ģimenēm. Pabalsta apmērs ir 15,00 *euro* uz vienu skolēnu (izņemot 1.klases skolēnus). Pabalstu izmaksā vienu reizi kalendārajā gadā skolēnu vecākiem vai aizbildnim skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz iesniedzēja kredītiestādes kontu. (1.klases skolēniem tiek maksāts svētku pabalsts skolas piederumu iegādei Zinību dienā, atbilstoši pašvaldības saistošo noteikumu „Par svētku pabalstiem Zilupes novadā” III. nodaļā noteiktajam).

12. Pabalsts krīzes situācijā

(stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzami apstākļi) tiek piešķirts, neizvērtējot ģimenes (personas) ienākumus. Pabalstu piešķir ņemot vērā iepriekš neparedzamo apstākļu radīto zaudējumu sekas. Pabalsta apmērs kalendārajā gadā nevar būt lielāks par vienu valstī noteikto minimālās darba algas apmēru. Pabalstu piešķir, ja prasītāja iesniegums saņemts ne vēlāk kā 1 mēneša laikā no krīzes situācijas rašanās. Pabalstu izmaksā iesniedzējam skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu uz kredītiestādes kontu.

IV. SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS SAŅEMŠANAS KĀRTĪBA

13. Pabalsta piešķiršanai, palīdzības pieprasītājam ir jāiesniedz Zilupes novada Sociālajā dienestā (turpmāk tekstā - Dienests) šādi dokumenti:
 - 13.1. iesniegums;
 - 13.2. 9.punktā noteiktā pabalsta saņemšanai nepieciešams iesniegt ārstēšanās izdevumus apliecinājošus dokumentus – maksājuma kvītis, čekus. Aptiekas čekiem nepieciešams pievienot recepšu kopijas;
14. Sociālais darbinieks pēc personas un tās ģimenes locekļu ienākumu un citu materiālo resursu izvērtēšanas, sagatavo lēmuma projektu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu, ko iesniedz parakstīšanai dienesta vadītājam.
15. Pēc lēmuma pieņemšanas, datu apkopošanu veic Dienesta vadītāja. Izmaksu saraksti tiek nodoti grāmatvedībai izmaksām un pārskaitījumiem līdz mēneša 10 datumam.
16. Sociālais dienests informē pabalsta pieprasītāju par piešķirtā pabalsta apmēru.

V. LĒMUMU APSTRĪDĒŠANAS UN PĀRSŪDZĒŠANAS KĀRTĪBA

17. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Zilupes novada pašvaldības domē.

18. Zilupes novada pašvaldības domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

VI. PABALSTU PIEŠĶIRŠANAS IEROBEŽOJUMI

19. Pabalstus nepiešķir iedzīvotājiem, kuri:
- 19.1. nepilda līdzdarbības pienākumus;
 - 19.2. atbrīvoti no darba vai sabiedrisko, labiekārtošanas darbu pildīšanas par alkohola narkotisko vai toksisko vielu lietošanu un bez attaisnojošiem iemesliem būtiski pārkāpuši darba līgumu vai noteikto darba kārtību;
 - 19.3. apzināti slēpj savus ienākumus;
 - 19.4. atsakās no Nodarbinātības valsts aģentūras piedāvātā darba vai cita piedāvātā darba;
 - 19.5. apzināti nemaksā par īri un komunālajiem pakalpojumiem;
 - 19.6. neatbilst Noteikumos paredzētajiem nosacījumiem.
20. Šajā punktā noteiktie sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanas ierobežojumi uz pabalstu GMI līmeņa nodrošināšanai attiecināmi tiktāl, ciktāl tie atbilst Latvijas Republikas likumdošanas aktiem.

VII. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

21. Saistošie noteikumi stājas spēkā ar 2018.gada 1.janvāri.
22. Ar šo noteikumu stāšanos spēkā, spēku zaudē:
- 22.1. 2011.gada 27.janvāra Zilupes novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr.13 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Zilupes novadā” un ar tiem saistītie grozījumi;
 - 22.2. 2015.gada 28.maija Zilupes novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr.17 „Par maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanu Zilupes novadā”.

Domes priekšsēdētājs

Oļegs Agafonovs

DZĪVOKĻA PABALSTA APRĒĶINĀŠANĀ PIELIETOJAMIE NORMATĪVIE IZDEVUMI

Aprēķinot dzīvokļa pabalstu, izmanto šādus normatīvos izdevumus:

- 1. Dzīvokļa īres/apsaimniekošanas maksai un centralizētai apkurei, kas nodrošināta visam namam:**
 - 1.1. Visai platībai, ja tas ir vienistabas dzīvoklis vai istaba kopējā dzīvoklī;
 - 1.2. 20 m² no kopējās platības vienai personai un katram nākamajam ģimenes loceklim 15 m² no kopējās platības, nepārsniedzot dzīvokļa platību;
 - 1.3. Izmaksas tiek aprēķinātas atbilstoši īres/apsaimniekošanas maksājumu kvītī (rēķinā) norādītajai summai.
- 2. Individuālās apkures nodrošināšanai dzīvoklī ar cieto kurināmo:**

5 m³ izmaksas gadā vienai krāsnij un 2 m³ katrai nākamajai krāsnij. Ja dzīvoklī ēdiena gatavošanai izmanto tikai malkas plīti, papildus var piešķirt 3m³ malkas, bet ne vairāk kā 10m³ malkas vienam dzīvoklim.
- 3. Aukstais ūdens un kanalizācija:**

4 m³ vienai personai, atbilstoši komunālo maksājumu kvītī (rēķinā) norādītajai cenai.
- 4. Propāna gāzes balons 50 l:**
 - 4.1. Ja ģimenē ir viena persona – 50 % no gāzes vērtības;
 - 4.2. Ja ģimenē ir 2 personas - 70% no gāzes vērtības;
 - 4.3. Ja ģimenē ir vairāk par 3 personām – 100% no gāzes vērtības.
- 5. Elektroenerģijai:**

izmaksas atbilstoši rēķinā norādītajam izcenojumam, bet ne vairāk kā 100 kWh uz vienu personu un 30 kWh uz katru nākamo personu.
- 6. Atkritumu izvešana:**

pēc faktiskajiem izdevumiem.

**Saistošo noteikumu
„Par sociālās palīdzības pabalstiem Zilupes novadā”
paskaidrojuma raksts**

<i>Paskaidrojuma raksta sadaļas</i>	<i>Norādāmā informācija</i>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. Sakarā ar būtiskām izmaiņām tiesību aktos par sociālo palīdzību, kas stāsies spēkā ar 01.01.2018., ņemot vērā Labklājības ministrijas ieteikumus, kā arī pamatojoties uz apstākli, ka 27.01.2011. saistošajos noteikumos Nr.13, „Par sociālās palīdzības pabalstiem Zilupes novadā” ir jāveic neskaitāmi grozījumi, tie nav viegli pārskatāmi un skaidri saprotami iedzīvotājiem, tika apstiprināti jauni saistošie noteikumi.</p> <p>1.2. Saistošajos noteikumos Nr.13 tika ietverti pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu pabalsti, kuri ir jānosaka citos saistošajos noteikumos, kuru izdošanas pamatojums ir likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešā daļa.</p> <p>1.3. Pašvaldības 28.05.2015. saistošie noteikumi Nr.17 „Par maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanu Zilupes novadā” netiek piemēroti sociālās palīdzības sistēmā, kā arī nosaka atšķirīgus īpašuma izvērtēšanas kritērijus salīdzinājumā ar trūcīgas ģimenes (personas) īpašuma izvērtēšanas kritērijiem. Sakarā ar izmaiņām tiesību aktos, pašvaldībai turpmāk jāsniedz materialu atbalstu arī maznodrošinātām ģimenēm (personām), bet šajos saistošajos noteikumos Nr.17 tas nebija paredzēts. Līdz ar to saistošie noteikumi Nr.17 pēc būtības ar 01.01.2018. zaudē savu spēku.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>Saistošie noteikumi nosaka pašvaldības sociālās palīdzības sistēmu, kas nodrošina finansiālu atbalstu trūcīgām, maznodrošinātām un krīzes situācijā nonākušām ģimenēm (personām), lai apmierinātu to pamatvajadzības (ēdienu, apģērbu, mājokli, veselības aprūpi un obligāto izglītību) un veicinātu viņu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā. Tiek noteikts papildus īpašums, kas netiks ņemts vērā nosakot trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu. Noteikumos ir noteikti pabalstu veidi un apmērs, kas tiks izmaksāts trūcīgām, maznodrošinātām un krīzes situācijā nonākušām ģimenēm (personām).</p>
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>Izmaiņas saistošajos noteikumos neietekmē sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības pašvaldības budžeta līdzekļus, jo būtiski nepalielināsies pabalstu saņēmēju skaits. Līdz šim maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu ir saņēmušas tika 9 ģimenes (personas).</p>
4. Informācija par plānoto projekta	<p>Saistošie noteikumi šo jomu neskar.</p>

ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi	
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Lai saņemtu saistošajos noteikumos noteiktos pabalstus, persona var griezties Zilupes novada sociālajā dienestā vai pie sociālajiem darbiniekiem Pasienes un Lauderu pagasta pārvaldēs to pieņemšanas laikā.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas saistošo noteikumu izstrādes procesā nav notikušas. Saistošie noteikumi un paskaidrojuma raksts ievietots Zilupes novada pašvaldības mājas lapā www.zilupe.lv , sadaļā Pašvaldība/Saistošie noteikumi, nolikumi/ Saistošie noteikumi.