

Zilupes pirmsskolas izglītības iestāde

Reģistrācijas Nr. 4201902638

Domes iela 2, Zilupe, LV-5751

tālrunis 65723100, e-pasts: zilupespii@inbox.lv

vadītāja Irina Agafonova

Pašnovērtējuma ziņojums

2019

Saturs

1. Zilupes pirmsskolas izglītības iestādes vispārīgs raksturojums 3
2. Iestādes darbības pamatmērķi 4
3. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos 12
 - 3.1. Joma: Mācību saturs-iestādes īstenotās izglītības programmas 12
 - 3.2.Joma: Mācīšana un mācīšanās 13
 - 3.2.1. Mācīšanas kvalitāte 13
 - 3.2.2. Mācīšanās kvalitāte. 14
 - 3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa. 15
 - 3.3.Joma: Izglītojamo sasniegumi. 16
 - 3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā. 16
 - 3.4.Joma: Atbalsts izglītojamiem 17
 - 3.4.1 Psiholoģiskais atbalsts, sociālpsiholoģiskais atbalsts 17
 - 3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) 18
 - 3.4.3. Atbalsts personības veidošanā. 19
 - 3.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā 21
 - 3.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai 21
 - 3.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām 22
 - 3.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni 23
 - 3.5.Joma: Izglītības iestādes vide 23
 - 3.5.1. Mikroklimats 23
 - 3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība 24
 - 3.6.Joma: Izglītības iestādes resursi 25
 - 3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi 25
 - 3.6.2. Personālresursi 26
 - 3.7. Joma: Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana 27
 - 3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana 27
 - 3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība. 28
 - 3.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām. 29
4. Turpmākā attīstība. 30

1. Pirmsskolas izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Atrašanās vieta

Zilupes pirmsskolas izglītības iestādes (turpmāk tekstā – iestāde) dibinātājs ir Zilupes novada pašvaldība. Juridiskā adrese – Domes ielā 2, Zilupē, LV-5751.

Iestādes teritorija ir nožogota. Iestādes teritorijai ir gājēju vārtiņi un vārti, kas paredzēti apkalpojošam transportam. Ar skatu uz galvenajiem ieejas vārtiem iestādē 2011. gada septembrī tika uzstādītas 2 videonovērošanas iekārtas.

1.2. Sociālā vide

Zilupes pirmsskolas izglītības iestādi apmeklē izglītojamie no sociālās vides, kurus nevar raksturot viennozīmīgi. No kopējā Zilupes novada pirmsskolas izglītojamo skaita ir bērni, kas nāk no daudz bērnu ģimenēm un maznodrošināto ģimenēm. Izglītojamo vecāku materiālo nodrošinājumu ietekmē Zilupes vietējā infrastruktūra - vecāku darba vieta. Lielākā daļa izglītojamo bērnu vecāki strādā Zilupes novadā. Zilupes novada Dome sākot ar 2016. gada 1. oktobri ir atcelusi vecāku maksu par bērna ēdināšanu iestādē.

1.3. Iestādes vēsture

Iestāde dibināta 1951. gadā 1. aprīlī. 2006. gada novembrī nodota ekspluatācijā pirmsskolas ēkas piebūve ar 2 bērnu grupām, rekonstruētas pirmā stāva telpas iestādes vajadzībām (paplašināta iestādes zāle, aprikota noliktavas telpa, veļas mazgātava, metodiskais kabinets). Kopējā iestādes platība ir 903,6 kvadrātmetri. Iestādē ir labiekārtots un aprikots rotaļu laukums. 2006. gadā Zilupes pirmsskolas izglītības iestādē darbojas 4 bērnu grupas bērniem no 2 – 7 g. vecumam.

1.4. Iestādes vide

- Iestādi 2018./2019. mācību gada sākumā apmeklēja 70 izglītojamie 4 vispārējā tipa grupās.
- Strādāja 24 darbinieki: pedagoģiskais personāls - 12, pārējie darbinieki – 12.
- Iestāde sekmīgi īsteno 2 izglītības programmas:

Programmas nosaukums	Programmas kods
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	0101 11 21

Pedagoģu profesionālā kvalifikācija uz 01.09.2018.

	Ar augstāko pedagoģisko izglītību	t. sk., maģistri	t. sk., 3. un 4. prof. darb. kval. pak.
Administrācija (vadītājs, metodiķis)	2	2	
Pirmsskolas izglītības skolotājs, t.sk. mūzikas skolotājs	9	4	2
Atbalsta personāls (logopēds)	1	0	
Kopā:	12 (100%)	6 (50%)	2 (17%)

Pedagoģisko darbinieku sadalījums pēc vecuma (vidējais vecums 38,6 gadi)

Vecums	20- 29 g.	30- 39 g.	40- 49 g.	50- 59 g.	60- 70 g.
Skaitis	2	4	3	3	0
%	17%	33%	25%	25%	0

Pedagoģisko darbinieku sadalījums pēc pedagoģiskā darba stāža

Darba stāžs	līdz 5 gadiem	5- 10 gadi	10- 20 gadi	20- 40 gadi	virs 40 gadiem
Skaitis	1	1	5	5	0
%	8%	8%	42%	42%	0

Iestādes finanšu nodrošinājums

Iestāde darbojas pēc Zilupes novada domes apstiprinātas budžeta tāmes. Finanšu izlietojums tiek mērķtiecīgi plānots, iesaistot Iestādes padomi un kolektīvu, kuriem ir iespējas izteikt savus pamatotus priekšlikumus.

Budžeta veids	Finanšu gads, EUR	
	2017.	2018.
Kopējais finansējums	224777,00	253373,00
Valsts budžeta līdzekļi	35030,00	26954,00
Pašvaldības budžeta līdzekļi	172142,00	226419,00
Savstarpējie norēķini	17176,00	
Maksas pakalpojuma ieņēmumi (darbinieku maksa par ēdināšanu)	429,00	

Zilupes novada pašvaldība nodrošina bezmaksas izglītojamo ēdināšanu, ievērojot veselīga uztura pamatprincipus.

2. Iestādes darbības pamatmērķi

Zilupes pirmsskolas izglītības iestādes mērķis ir sekmēt bērnu vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņu attīstības likumsakarības un vajadzības dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvē, pamatojoties uz pozitīvas attieksmes veidošanu un mācīšanu darot, tādējādi mērķtiecīgi palīdzot izglītojamam sagatavoties pamatizglītības apguvei.

Galvenie uzdevumi un prioritātes 2018./2019. mācību gadā un to realizācija

Uzdevumi:

1. Iesākt ieviest kompetenču pieeju mācību saturā, veicot izmaiņas darba plānošanā, mācīšanas pieejā, vērtēšanā, galveno uzmanību pievēršot bērna personības attīstībai, rakstura ieradumu veidošanai.
2. Veidot labvēlīgu mācību vidi, kompetenču satura ieviešanai.
3. Gatavojoties Latvijas simtgadei veicināt valstiskās piederības un patriotisko jūtu veidošanos, radot interesi par latviešu tautas tradīcijām un latviskās dzīves daudzveidību. Stiprināt piederības izjūtu savai kultūrvidei.

4. Veicināt iestādes personāla un bērnu ģimeņu pozitīvi veidotu sadarbību, nodrošinot vienotu pieeju bērnu audzināšanai un izglītošanai pirmsskolas vecuma posmā.

5. Īstenot pedagogu profesionālo kompetenču pilnveidi, organizēt pieredzes apmaiņu un atbalsta pasākumus jaunā mācību satura ieviešanai.

Prioritāte:

Latviskās dzīvesziņas saglabāšana un tālāknodešana – pirmsskolas izglītības saturā integrējot pieredzi savas tautas kultūras tradīcijām, ģimenei, dabai.

1. Iesākt ieviest kompetenču pieeju mācību saturā, veicot izmaiņas darba plānošanā, mācīšanas pieejā, vērtēšanā, galveno uzmanību pievēršot bērna personības attīstībai, rakstura ieradumu veidošanai.

Kritēriji	Sasniegtais	Secinājumi
Realizējās pedagoģiskajā procesā	1. Kompetenču pieeju pakāpeniska ieviešana mācību saturā. 2. Izmaiņas darba plānošanā, mācīšanas pieejā, vērtēšanā. 3. Integrētās rotaļnodarbības PII rotaļlaukumā un teritorijā, pilsētas parkā, mežā, bibliotēkā, Zilupes BIJC. 4. Ekskursijas uz Zilupes pilsētas organizācijām un uzņēmumiem, tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem. 4. Praktiskās nodarbības ar ilgtermiņa vērojumiem.	<p>Šogad skolotāji praksē mēģināja pielietot jauno kompetenču pieeju, izmantojot jaunus darba paņēmienus bērna prasmju un lietpratības attīstīšanai, meklējot un rosinot ikviena bērna spējas, intereses, talantus, inovatīvu domāšanu. Gada beigās veidojas izpratne par jaunā mācību satura struktūras un izveides principiem.</p> <p>PII mācību procesā izmanto Skola 2030 un IZM piedāvātos materiālus, kā arī interneta resursus.</p> <p>Pedagogu rīcībā katrā grupā ir portatīvie datori. PII ir 1 interaktīvā tāfele, projektoris un ekrāns. Iestādē ir pieejams Wi – Fi tīkls.</p> <p>Skolotāji izstrādā savus mācību materiālus.</p> <p>Emocionālu momentu nodrošināšana pedagoģiskajā procesā un bērnu ikdienas sadzīves ritmā (lelles, pārsteiguma maisiņi, u.c.),</p> <p>Ieviešot jaunu kompetenču pieeju iestādes darbā, turpināt paaugstināt izglītības procesa kvalitāti un efektivitāti, informācijas tehnoloģiju un citu inovatīvu metožu izmantošanu izglītības procesā. Pilnveidot zināšanas bērnu sasniegumu vērtēšanā pirmsskolā.</p>

Izstrādātie metodiskie materiāli	<p>1. Izstrādāti metodiskie materiāli bērnu praktiskajai darbībai, pētīšanai un vērošanai.</p> <p>2. Pieredzes apmaiņas semināri (ar Rēzeknes novada PII pedagogiem, Ciblas un Ludzas novadu PII pedagogiem un ar Zilupes vidusskolas sākumskolas pedagogiem.</p>	<p>Pedagogu pieredzes paplašināšanai un pedagoģiskās kompetences pilnveidei iestādē regulāri tika organizētas pieredzes apmaiņas semināri un metodiskās sapulces.</p> <p>Skolotājas papildinājušas pašgatavotu materiālu bāzi, organizēta labās prakses kompetenču pieejā prezentācija, teatralizētas rotaļnodarbības, rotaļnodarbības dabā.</p>
		<p>Turpināt veicināt mācību vides radīšanu atbilstoši jaunajam mācību saturam, lai veicinātu izglītojamo mācīšanās spējas, patstāvību, caurviju prasmes un sekmēt izglītojamo motivāciju, atbalstot viņus pedagoģiskajā procesā.</p> <p>Turpināt pilnveidot materiāltehniskā aprīkojuma bāzi, uzlabot un papildināt ar nepieciešamiem materiāliem grupas “centru” pildījumu.</p> <p>Nodrošināt pedagogiem labāku iespēju strādāt ar praktiskām darba metodēm.</p>
Realizējās sadarbībā ar vecākiem	<p>1. Meistarklases un darbnīcas kopā ar vecākiem</p> <p>2. Bērnu izrādes apmeklēšana (Ludzas TN, Latgales vēstniecībā GORS).</p> <p>3. Piedalīšanās visās PII izstādēs.</p> <p>4. Ekskursijas uz vecāku darba vietām.</p>	<p>Vecāki iesaistās programmas realizēšanā, rotaļnodarbību, ekskursiju, pasākumu organizēšanā.</p> <p>Kopīgs darbs saliedē kolektīvu, izglītojamos un vecākus.</p>
		<p>Turpināt izglītot vecākus un skaidrot jaunas pieejas būtību, iestādes mērķus un uzdevumus, kā arī izglītības procesa saikni ar reālo dzīvi.</p> <p>Turpināt un aktivizēt darbu ar vecvecākiem.</p>

2. Veidot labvēlīgu mācību vidi, kompetenču satura ieviešanai.

Kritēriji	Sasniegtais	Secinājumi
------------------	--------------------	-------------------

Realizējās pedagoģiskajā procesā	<p>1. Grupu telpas reorganizētas un sadalītas pa centriem.</p> <p>2. Grupās izveidotas “runājošas sienas”.</p> <p>3. Brīvdabā integrētas kvalitatīvas rotaļnodarbības (veidošana un vadīšana), ekskursijas, pārgājieni, pastaigas ar izglītojošu, izzinošu mērķi un saturu.</p> <p>4. Pasākumi, darbnīcas, izstādes un svētki svaigā gaisā.</p> <p>5. Tiek realizēts frontāls, grupu un individuāls darbs ar izglītojamiem.</p>	<p>Tika veicināta skolotāju kompetenču pilnveidošana, lai ikdienā sekmīgi organizētu integrētās rotaļnodarbības, balstoties uz jauno kompetenču pieeju. Skolotājas izmanto dažādus pedagoģiskos paņēmienus.</p> <p>Realizēts atbalsts bērniem ar valodas traucējumiem (diagnosticē logopēds). Skolotājas ievēro logopēda rekomendācijas, individuālajā darbā strādājot ar izglītojamo valodas attīstīšanu. Latviešu valodas skolotāja, kura diagnosticē izglītojamo grūtības apgūt latviešu valodu, veic individuālu darbu ar izglītojamiem, pedagogiem, bērnu vecākiem.</p> <p>Visiem izglītojamiem nodrošināti bezmaksas mācību piederumi.</p> <p>Skolotāju tematiskajos plānojumos atspoguļojas tēmas, kas saistītas ar reālo dzīvi.</p>
		<p>No septembra sākt pilnvērtīgi strādāt ar jauno kompetenču pieeju. Turpināt izkopt un attīstīt jaunās iestādes tradīcijas.</p>
Izstrādātie metodiskie materiāli	<p>Pašizstrādātas galda spēles, didaktiskās spēles, dabas vērojumu lapas, darba lapas, didaktiskais materiāls un uzskates līdzekļi individuālajam darbam, atbilstoši mēneša un nedēļas tēmām.</p> <p>Runājošas sienas rotaļlaukumā nojumēs</p> <p>Sagatavotas un demonstrētas vecākiem īsfilmiņas un prezentācijas par izglītojamo sasniegumiem un padarītu darbu, par ikdienu grupiņas dzīvi (par pusgadu).</p>	<p>Mērķtiecīgam un efektīvam pedagoģiskajam procesam grupu pedagogi veic vērojumus, izglītojamo iemaņu un prasmju diagnostiku, plāno paredzamo rezultātu un individuālu darbu.</p> <p>Pedagogiem pieejamas konsultācijas un materiāli rotaļnodarbību apgūvē (metodiskais kabinets).</p> <p>Veikta rotaļnodarbību un dienas ritma momentu hospitēšana.</p>
		<p>Turpināt komplektēt grupu telpu centrus ar nepieciešam materiāliem, atbilstoši jaunai kompetenču pieejai, sagatavot mācību materiālus, kas motivēs izglītojamos patstāvīgi darboties.</p>
Realizējās sadarbībā ar vecākiem	<p>1. Atvērto durvju nedēļa vecākiem.</p> <p>2. Vecāku anketēšana.</p> <p>3. Izveidotas grupas WhatsApp</p> <p>4. Iestādes padome</p> <p>5. Tematiskās pēcpusdienas, ekskursijas.</p> <p>6. Radošās darbnīcas grupās</p> <p>7. Aktivitātes ārā.</p> <p>8. Organizētas neformālas tikšanās ar vecākiem.</p>	<p>Veidojas laba un produktīva sadarbība ar vecākiem: regulārs darbs ar izglītojamo vecākiem ikdienā (konsultācijas pēc vajadzības), vecāku sapulces, radošās darbnīcas, tematiskās pēcpusdienas, piedalīšanās konkursos, arī vecāki vada rotaļnodarbības. Izglītojamie kopīgi ar vecākiem piedalās labdarības akcijās.</p> <p>PII telpās un grupās izvietota informācija vecākiem ir aktuāla un kvalitatīva, labi pārskatāma un estētiski noformēta. Vecāki informēti par integrēto rotaļnodarbību saturu (par apgūto nodarbībā un par ieteikumiem darbam mājās).</p> <p>Integrēto rotaļnodarbību, ārpusrotaļnodarbību pasākumos iesaistās izglītojamo vecvecāki.</p>
		<p>Turpināt skaidrot vecākiem pirmsskolas izglītības iestādes mērķus, uzdevumus, jaunas kompetenču</p>

	pieejas principus, galvenās mācību organizācijas formas un organizēt tikšanās ar vecākiem par izglītojamo sasniegumiem.
--	---

3. Gatavojoties Latvijas simtgadei veicināt valstiskās piederības un patriotisko jūtu veidošanos, radot interesi par latviešu tautas tradīcijām un latviskās dzīves daudzveidību. Stiprināt piederības izjūtu savai kultūrvidei.

Kritēriji	Sasniegtais	Secinājumi
Realizējās pedagoģiskajā procesā	<ol style="list-style-type: none"> 1. Latvijas Republikas Proklamēšanas diena (svētku koncerts, izstāde "Mani novēlējumi Latvijai", svētku tējas dzeršana grupās un uguņošana, piedalīšanās pilsētas svētku koncertā). 2. Miķeļdiena. 4. Mārtiņdienas gadatirgus. 5. Meteņi. 6. Lieldienas. 7. Lāčplēša dienai veltītas ekskursijas. 8.. Zīmējumu konkurss " Valsts robežsardzei - 99". 9. Lūcijas (labestības) diena. 10. Literārā pēcpusdiena – mazo daiļlasītāju konkurss "Vilim Plūdonim – 145". 8. Teatralizētā pēcpusdiena veltīta I. Ziedoņa daiļradei (Zaļā pasaka). 9. Pasākums, veltīts LR Neatkarības atjaunošanas dienai. 10. Lielā talka. 11. Mātes dienas pasākumi grupās. 12. Izlaidums. 13. Līgo pēcpusdiena. 14. Zilupes PII projekti Latvijas simtgadei : "Ozols – Latvijas simbols", (ozolu kopšana un vērošana), "Latvju zīmes". 15. LVM rīkotais projekts PII "Cūkmena detektīvi". 	<p>Nodrošinot izglītojamo patriotisko audzināšanu, Latviskās dzīvesziņas saglabāšanu un tālāknodošanu veiksmīgi realizēti projekti, tematiski svētki, izstādes, grupu noformējumi, ekskursijas.</p> <p>PII pasākumos un koncertos, kā aktīvi dalībnieki iesaistās visi PII audzēkņi , kopā ar skolotājiem un darbiniekiem, kas sekmē piederības apziņas veidošanos.</p> <p>Visu mācību gadu izglītojamie aktīvi piedalās iestādēs pasākumos, koncertos , zīmējumu un foto izstādes un Zilupes novada rīkotajos koncertos.</p> <p>Par labiem panākumiem izglītojamie tiek apbalvoti ar diplomu no AS "Latvijas valsts meži" par aktīvu līdzdalību projektā "Cūkmena detektīvi", un ar Cūkmena personīgo vizīti.</p> <p>Turpināt aktualizēt tautas rotaļu, spēļu un dziesmu apguvi un iedzīvināšanu dažādos dienas režīma momentos.</p> <p>Turpināt projektu "Latvju zīmes"(iemācīt, aprakstīt jaunas zīmes, paskaidrot to nozīmi, izdomāt jaunus didaktiskos materiālus un galda spēles ar Latvju zīmēm) turpināt piedalīties LVM projektā "Cūkmena detektīvi" Turpināt sadarbību ar citām izglītības un kultūras iestādēm.</p>

Izstrādātie metodiskie materiāli	<p>1. Pasākumu scenāriji.</p> <p>2. Metodiskie materiāli projektiem “Ozols – Latvijas simbols”, “Latvju zīmes” (projekta apraksts, uzskates materiāli, darba lapas, teikas, ticējumi, apraksti).</p> <p>3. Presentācija “Zilupes PII spilgtākie brīži un aktivitātes”</p> <p>4. Videoieraksti (projektam “Cūkmena detektīvi”, “Latvju zīmes”)</p> <p>5. Galda spēles tēmai “Latvju meži”.</p>	<p>Iestādē regulāri izstrādā pasākumu kopumus, sagaidot ik vienu valsts nozīmīgākos svētkus. Skolotāji savu pieredzi popularizē novada un valsts pedagogiem (semināros un piedalīsies visādā veida projektos).</p> <p>Visas PII telpas un grupu telpas savlaicīgi noformētas attiecīgi svētkiem. Visos valsts pasākumos izmantota Valsts atribūtika un himna.</p> <p>Katrā grupā noformēti stūrīši ar valsts simboliem, grāmatām un citu bērniem saprotama veida informāciju.</p>
	<p>Turpināt papildināt metodiskos materiālus, uzskates līdzekļus, pasākumu scenārijus, presentāciju, ielas dekoru projekta “Latvju zīmes” ietvaros.</p> <p>Tiekties iegādāties nacionālos tērpus bērniem.</p>	
Realizējās sadarbībā ar vecākiem	<p>1. Ziemassvētku eglītes (pie PII) izpušķošana ar pašdarinātiem Latvju zīmju veida rotājumiem kopā ar vecākiem.</p> <p>2. Labdarības akcija – Adventes un Ziemassvētku apsveikuma kartiņu izgatavošana Zilupes pansionāta klientiem.</p> <p>3. Adventes vainagu dekorēšanas darbnīcas grupās.</p> <p>5. Fotoizstāde ”Mēs ceļojam pa Latviju”.</p>	<p>Izglītojamie kopā ar vecākiem piedalās PII, pilsētas, novada, valsts svētkiem veltītajās izstādēs, konkursos, akcijās, dažādās pašu ierosinātās akcijās.</p> <p>Piedalīšanās tāda veida pasākumos un akcijās, kas saliedē ģimenes, deva tautiskas piederības izjūtu kas ir ļoti svarīga bērnu patriotiskajā audzināšanā.</p>
		<p>Rosināt vecākus aktīvāk piedalīties kopā ar bērniem rīkotajos PII un novada pasākumos, mudināt tos ar savu piemēru.</p> <p>Turpināt izglītojošu darbu ar vecākiem un paskaidrot vecākiem svinīgu tērpu nepieciešamību svētku pasākumos.</p> <p>Turpināt tradīciju katru gadu piedalīties Lielā talkā (gribētos kopā ar vecākiem).</p> <p>Turpināt organizēt labdarības akcijas.</p> <p>Aktīvāk iesaistīt vecākus aktīvai dalībai projektā “Latvju zīmes”.</p>

4. Veicināt iestādes personāla un bērnu ģimeņu pozitīvi veidotu sadarbību, nodrošinot vienotu pieeju bērnu audzināšanai un izglītošanai pirmsskolas vecuma posmā.

Kritēriji	Sasniegtais	Secinājumi
------------------	--------------------	-------------------

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Realizējās pedagoģiskajā procesā</p>	<p>1. Vecāku piedalīšanās visos kopīgos un grupas pasākumos, svētkos, tematiskās pēcpusdienās.</p> <p>2. Meistarklases un darbnīcas grupās kopā ar vecākiem (“Kūku rotāšana Latvijas simtgadei”, “Putru gatavošana un rotāšana”, “Siržu” darbnīca, Adventes vainagu un Ziemassvētku kartiņu rotāšana, Latvju zīmju izgatavošanas darbnīca).</p> <p>3. Tematiskie neformālie brīži kopā ar vecākiem (“Tējas ceremonija”, “Svētku tējas dzeršana 18. novembrī”, “Pasaku stāstīšanas diena kopā ar vecmāmiņām”, Ziemassvētku eglītes pie PII izpušķošana ar pašdarinātiem eglīšu rotājumiem Latvju zīmju veidā, tējas dzeršana Māmiņdienā).</p> <p>4. Izrādes (“Īkstīte”- Zilupes TN, “Robotu šovs” – Ludzas TN), koncertu Zilupes TN apmeklēšana.</p> <p>5. Ekskursijas uz vecāku darba vietām.</p> <p>6. Piedalīšanās izstādēs (“Rudens paklājs” “Neparastas krūzes un tējkanniņas” “Mūsu novēlējumi Latvijai”, fotoizstādēs (“Mūsu mīluļi”, “Mēs ceļojam pa Latviju”, ”Ziemassvētki mūsu ģimenē”).</p> <p>7. Piedalīšanās PII projektos un zīmējumu konkursos</p> <p>8. Piedalīšanās PII rīkotā labdarības akcijā Adventes un Ziemassvētku apsveikuma kartiņu izgatavošana Zilupes pansionāta klientiem.</p> <p>9. Atvērto durvju dienas vecākiem.</p>	<p>Paveikts liels darbs, un PII tika organizēti kvalitatīvi, interesanti, apmācoši un izglītojoši tematiskie pasākumi, visāda veida aktivitātes, integrētas rotaļnodarbības, lai ieinteresētu un mudinātu sadarbībai gan bērnus, gan vecākus.</p> <p>Kopīgs darbs saliedē skolotājus, izglītojamos un vecākus. Visi pasākumi tika virzīti, lai vecākiem palīdzētu izprast jaunās kompetenču pieejas principus, tāpēc ka bez vecāku atbalsta iestādei ir grūti .</p> <p>Daudz spēka un laika veltām konsultācijām ar vecākiem bērnu drošības jautājumos.</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Izstrādātie metodiskie materiāli</p>	<p>1. Pasākumu scenāriji.</p> <p>2. Didaktiskas spēles</p> <p>3. Uzskates materiāls tēmai “Latvju zīmes”</p> <p>4. Video un foto materiāli.</p> <p>5. Projektu apraksti</p>	<p>Lai uzlabotu vecāku izpratni par jauno kompetenču pieeju un mācību saturu, izmantots “Skola 2030” atbalsta videomateriāls un pašgatavotas prezentācijas un videomateriāli, ka arī pozitīvs darba rezultāts gada beigās. Uzmanība tika pievērsta gan zināšanu apguvei, gan dažādiem praktiskiem uzdevumiem, kas veido attieksmi, motivāciju un veicina saprašanu. PII darbiniekiem un vecākiem bija iespēja dalīties pieredzē.</p>

		Turpināt konsultēt un izglītot vecākus, meklēt jaunas interesantas darba formas ,veidojot izpratni par jauno mācību saturu. Aicināt vecākus aktīvāk sadarboties, izteikt viedokli un priekšlikumus.
Realizējās sadarbībā ar vecākiem	1. PII realizē atvērtās izglītības iestādes principu sadarbībā ar vecākiem. Vecāki iesaistās izglītības programmas realizēšanā, rotaļnodarbību, ekskursiju, pārgājienu organizēšanā. 2. Atvērto durvju dienas vecākiem.	Lielu atbalstu darbā ar bērniem saņēmām pateicoties plānotam un regulāram darbam ar vecākiem. Ne tikai kopīgas kopsapulces, grupas vecāku sapulces, bet atvērto durvju dienas, svētku brīži, sporta dienas un ekskursijas vieno un tie kļūst par regulāri plānotiem pasākumiem PII.
		Pilnveidot vecāku un pirmsskolas sadarbību (liela nozīme pareizi izveidotai iestādes padomei, darboties gribīgi un mērķtiecīgi vecāki nes daudz lielāku ieguldījumu iestādes labā, izglītojamo izglītošanas procesa uzlabošanā un motivācijas veidošanā).

5. Īstenot pedagogu profesionālo kompetenču pilnveidi, organizēt pieredzes apmaiņu un atbalsta pasākumus jaunā mācību satura ieviešanai.

Kritēriji	Sasniegtais	Secinājumi
Realizējās pedagogiskajā procesā	1. Skolotāju kompetences veicināšana kursos, semināros, konferencēs, lai ikdienā sekmīgi organizētu integrētās rotaļnodarbības un veiksmīgi parietu uz jauno kompetenču pieeju. 2. Pedagoģiskas padomes sēdes 3. PII pedagoģiski-metodiskās sapulces reize mēnesī 4. Pieredzes apmaiņa ar citiem PII skolotājiem Ludzas, Ciblas, Rēzeknes novadā, ZVS sākumskolas skolotājiem. 5. Skolotāji regulāri apmeklē tālākizglītības kursus un dalās pieredzē ar PII pedagogiem par kursos iegūto zināšanu nozīmi mācīšanas un mācīšanās procesā.	Turpināt iesaistīties tālākizglītībasursos par jaunā mācību satura aktualitātēm, turpināt veikt rotaļnodarbību savstarpējo vērošanu un analīzi, sasniedzamo rezultātu. Izmantot citu izglītības iestāžu pedagogu pieredzi un Zilupes PII pedagogu pieredzi, ko apgūst metodiskās sapulcēs un pedagoģiskās padomes sēdēs. Pedagogi rotaļnodarbību procesā paredz saikni ar reālo dzīvi, sasaista ar mūsdienu aktualitātēm, plāno un realizē izglītojamo praktisko darbību, organizējot brīvdabas rotaļnodarbības, rotaļnodarbības bibliotēkā, ekskursijas, pārgājienu, apmeklējot izrādes, izstādes TN un MMS, tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem uzņēmumos un iestādēs u.c.
		Turpināt dažādrot rotaļnodarbību vadīšanas veidus, plānot tēmas ,uzsverot izglītojamā lomu, viņa vēlmes. Pilnveidot pedagogu sadarbību lielu tēmu un pasākumu plānošanā.

Izstrādātie metodiskie materiāli	<p>1. Pilnveidots skolas pedagogu metodiskais darbs, virzīts uz pāreju uz jauno kompetenču pieeju un jauno mācību saturu.</p> <p>2. PII apkopota pedagogu pieredze. (PII darba rezultāti apkopoti prezentācijā). Prezentācija par PII 2018./2019. m.g. darba rezultātiem tika demonstrēta Zilupes, Ludzas un Ciblas novadu metodiskās apvienības seminārā un ZVS sākumskolas skolotājiem.</p> <p>3. Iestādē un grupās papildinātas ar grāmatām, didaktiskām spēlēm, grupas centri - ar uzskates līdzekļiem un piederumiem eksperimentiem, iegādāts jauns sporta inventārs.</p> <p>4. Izstrādāta pedagogu novērtēšanas kārtība.</p>	<p>Skolotāji piedalās starpnovadu pedagogu pieredzes apmaiņā ar savām idejām un priekšlikumiem.</p> <p>Visi PII pedagogi pēdējos gados dalījušies darba pieredzē savā, Ludzas un Ciblas novados.</p> <p>Skolotājas aktīvi iesaistījās bērnu mācību vides un grupas resursu veidošanā atbilstoši jaunai kompetenču pieejai.</p>
		<p>Turpināt sadarbību ar Ludzas un Ciblas novada pirmsskolas pedagogiem un piedalīties metodiskās apvienībās. Skolotājām jāturpina veikt darbs tā, lai ieinteresēt bērnus, dod iespēju pašiem plānot un izteikt viedokli, jāmudina rotaļājoties vērot, eksperimentēt un pētīt .</p>
Realizējās sadarbība ar vecākiem	<p>1. Sadarbībā ar domes IKT speciālistu, turpinās darbs par Zilupes PII Zilupes novada mājas lapā informatīvās sadaļas. Vecāki ērti iegūst pirmo informāciju par iestādi.</p> <p>2. Grupās izvietota un pieejama svarīga informācija vecākiem.</p>	<p>Visa gada garumā pārrunājām ar vecākiem, lai uzlabotu vecāku izpratni par jauno kompetenču pieeju un mācību saturu. Skaidrojam ,visu ko darām un priekš kam to darām.</p>
		<p>Turpināt informēt vecākus.</p> <p>Turpināt izvērtēšanā vairāk iesaistīt vecākus.</p>

Iestādes darba novērtēšanas metodes:

Iestādes darba izvērtēšanai izmantoti:

- Statistikas dati
- Iestādes budžeta ieņēmumu un izdevumu tāme
- izglītības iestādes iekšējie normatīvie dokumenti
- pedagogu darba pašvērtējuma dati
- pedagoģiskās padomes, izglītības iestādes padomes sanāksmju un vecāku padomes sapulču protokoli
- pirmsskolas satura apguves vērtējumi

3. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

3.1. Joma: Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas

Pirmsskolas izglītības mācību saturs Zilupes PII tiek organizēts pēc licencētām izglītības programmām:

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licences	Izglītojamo skaits 2018./2019.m.g.
---------------------------------	------	----------	------------------------------------

		Nr.	Izsniegšanas datums	Sākumā	Beigās
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V-5801	07.11.2012.	22	
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	010111 21	V-5802	07.11.2012.	48	

Programmu saturs atbilst mūsdienu prasībām, tiek ievērots izglītojamo vecāku/aizbildņu pieprasījums un vajadzības pēc bērnu izglītošanas un sagatavošanas skolas gaitām. Visi Iestādes pedagogi pārzina valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas, to mācību saturu, mērķus, uzdevumus, izglītojamo vērtēšanas formas un kārtību.

Katru gadu tiek veikta pedagogu tarififikācija, tiek izstrādāts un apstiprināts darba plāns, dienas režīms, rotaļnodarbību saraksts. Mācību gada beigās pedagogi izvērtē mācību gada rezultātus. Iestādes darba izvērtēšanā izmanto pedagogu pašvērtējumus. Pedagogiem ir iespēja iepazīties ar citu pirmsskolas iestāžu pieredzi, kā arī dalīties savā pieredzē, apmeklējot starpnovadu (Cīblas, Ludzas, Zilupes) metodiskos seminārus. Vismaz 1x mēnesī pedagogi sanāk kopā, lai dalītos pieredzē ar mērķi - pilnveidot mācību priekšmetu programmu saturu, meklēt jaunas darba formas un paņēmienus, padarot pedagoģisko procesu mūsdienīgāku, bērniem vieglāk uztveramu, aizraujošāku un izziņas procesus rosinošākus.

Pirmsskolas izglītības iestāde ir nodrošināta ar pedagoģisko personālu, lai sekmīgi īstenotu licencētās izglītības programmas, pedagogu izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestāde konstruktīvi sadarbojas ar Zilupes novada domi, lai atrisinātu pedagogu darba samaksas jautājumu.

Mācību literatūras sarakstu gadam pedagogi izvērtē pedagoģiskajā sēdē, to apstiprina vadītāja.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atbilstošs izglītības programmu piedāvājums Zilupes novada iedzīvotāju pieprasījumam ✓ Atbilstošs pedagogu sastāvs ✓ Konstruktīva sadarbība ar Zilupes novada domi 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Izvērtēt vajadzību speciālās izglītības programmas licencēšanas nepieciešamību un iespējas to ieviest apmācības procesā.

Vērtējums - ļoti labi

3.2. Joma: Mācīšana un mācīšanās

3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Zilupes pirmsskolas izglītības iestādē strādā kvalificēti pedagogi, kuri spēj nodrošināt mācību procesu atbilstoši mācību satura programmai un aktīvi izglītojas.

Mācību darbs Iestādē tiek plānots, nosakot izglītības darba mērķus un uzdevumus katram mācību gadam, kas izriet no valsts un starpnovadu (Ludzas, Cīblas, Zilupes) noteiktajām prioritātēm. 2018./2019. mācību gadā tika akcentēta – Latviskās dzīvesziņas saglabāšana un tālāknodošana – pirmsskolas izglītības saturā integrējot piederību savas tautas kultūras tradīcijām, ģimenei, dabai. Mērķus un uzdevumus izvirza atbilstoši konkrētajam bērnu vecumam un spējām.

Pedagogi organizē darbu visas dienas garumā. Izglītojamie tiek orientēti uz rezultātu. Izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus par nodarbībās izvirzītajām prasībām vecāku sapulcēs.

Individuālajās sarunās tiek pārrunāti katra izglītojamā sasniegumi, un vecāki var iepazīties ar sava bērna veikumu.

Pedagogi veiksmīgi veido dialogu un sadarbību ar izglītojamo vecākiem, uzklausa viņu ieteikumus, izvērtē tos un cenšas iekļaut pedagoģiskā procesa norisē. Mācību procesa īstenošanā lielākā daļa pedagogu izmanto daudzveidīgas mācību metodes un darba organizācijas formas, mūsdienīgus mācību līdzekļus, informācijas tehnoloģijas. Pedagogi nodarbībām cenšas izvirzīt jēgpilnus uzdevumus un nodrošināt saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Pedagoģiskā procesa laikā veidojas pozitīva skolotāju un izglītojamo sadarbība, pedagogi ir iepazinušies ar katra izglītojamā individualitāti, viņa pieredzi, apgūtajām prasmēm.

Mācīšanas procesā izmantojamie mācību materiāli atbilst izglītojamo vecumam, spējām un konkrētai rotaļnodarbībai.

Rotaļnodarbībās tiek izmantoti dažādi pedagogu un izglītojamo sadarbības modeļi. Pedagogi integrētajās rotaļnodarbībās izmanto virzīto mācīšanos –vispirms darām kopā, pēc tam daļēji kopā, tad uzdevumu veic izglītojamais individuāli, darba beigās izglītojamie mācās novērtēt sava paveiktā darba rezultātu.

Katru gadu tiek papildināta materiāli tehniskā bāze ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošu mācību literatūru un citiem mācību līdzekļiem. Pedagoģiskā procesa diferenciacijai un individualizācijai pedagogi gatavo pašgatavotus mācību materiālus, ar kuriem dalās pieredzē gan savā iestādē, gan starpnovadu rīkotajos semināros.

Skolotāji dodas pieredzes apmaiņas kursus uz citām pirmsskolas izglītības iestādēm Ludzas un Ciblas novados.

Izglītojamo mācīšanas process daudz tiek veikts ārā – pastaigās, ekskursijās, pārgājienos. Izglītošanas procesā grupu pedagogi piesaista izglītojamo vecākus, lai vecāki bērniem popularizē interesantas profesijas.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kvalificēti, pieredzes bagāti pedagogi, kas spēj nodrošināt mācību procesu atbilstoši Noteikumiem par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām. ✓ Pedagogi reizi gadā veic pašvērtējumu. ✓ Mērķtiecīgi organizēts mācību un audzināšanas darbs. ✓ Pedagoģiskā procesa īstenošanai tiek izmantotas daudzveidīgas mācību metodes, mūsdienīgi mācību līdzekļi. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pilnveidot izpratni par kompetencēs balstīta mācību satura apguvi, aprobēt labāko pieredzi un ieviest praksē. ✓ Nodrošināt iespēju pedagogu tālākizglītošanaiursos, semināros, e-vidē.

Vērtējums –labi

3.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Zilupes pirmsskolas izglītības iestādē mācīšanās darbs tiek organizēts pēc ieteicamā integrēto rotaļnodarbību saraksta. Katra mācību gada sākumā administrācija un skolotāji iepazīstina izglītojamo vecākus ar pedagoģiskā procesa sekmīgai norisei nepieciešamo materiālo bāzi, apgūstamajām zināšanām un prasmēm un darba organizāciju pirmsskolas izglītības iestādē. Visi izglītojamo vecāki un aizbildņi zina iestādes iekšējās kārtības noteikumus. To pārzināšana veicina izglītojamo kvalitatīvu piedalīšanos mācīšanas procesā. Mācību procesa laikā lielākā daļa pedagogu izmanto daudzveidīgas mācību metodes, darba organizācijas formas, kas atbilst izglītojamo vecumam, nodarbības specifikai

un saturam. Pedagogi regulāri pilnveido nodarbību saturu, ievērojot mūsdienu aktualitātes saistot to ar reālo dzīvi. Izglītojamie tiek motivēti darboties individuāli, attīstot patstāvību un veicinot pašizziņas procesus.

Nodarbības tiek organizētas gan telpās, gan ārā. Izglītojamiem pēcpusdienās ir iespēja apgūt dejas Tautas namā vai pilnveidot savas prasmes Zilupes BJC un Mūzikas un Mākslas skolā. Izglītojamiem tiek nodrošināta izglītības iestādes resursu pieejamība, regulāri notiek informācijas apmaiņa starp pedagogiem, izglītojamiem, ģimeni un vadību. Skolotāji pedagoģisko procesu organizē paredzot gan izglītojošo, gan attīstošo aspektu – ne tikai zināšanu apgūšanu un papildināšanu, prasmju un iemaņu veidošanu, bet arī attieksmes veidošanu, sajūtu pieredzes un empātijas jūtu veidošanu. Katras nedēļas sākumā pedagogi pietiekami daudz laika velta izglītojamo iepriekšējās pieredzes un zināšanu konstatācijai par doto tēmu, tādējādi ļaujot apzināt izglītojamiem savas pieredzes un zināšanu nozīmīgumu, kas palīdz efektīvāk saplānot mācību procesu, ievērojot katra bērna un grupas vajadzības. Tādējādi mācību process tiek mērķtiecīgi virzīts un nodarbības laiks racionāli izmantots. Apgūstamās zināšanas un prasmes tiek ieintegrētas visās ikdienas aktivitātēs visas dienas garumā. Lielākā daļa izglītojamo aktīvi iesaistās mācību procesā, patīk darboties, bet ir arī tādi, kuriem nepieciešama papildus motivācija.

Vērojumi hospitētājās nodarbībās un dienas rita momentos liecina, ka pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamo mācīšanās darbu, veido viņos motivāciju apgūt jaunas prasmes un pozitīvu attieksmi uz izziņas procesu izvirzītās tēmas saturu.

Pirmsskolas izglītības iestāde katru gadu apkopo informāciju par katra izglītojamā sasniegumiem, to izvērtē un izmanto tālāka mācību procesa organizēšanā.

Pedagogs sadarbībā ar izglītojamā vecākiem apspriež bērnam draudzīgākās rotaļmetodes, kā veicināt izglītojamā kultūrhigiēniskās iemaņas, veidotu izziņas interesi, veidotu mācīšanās motivāciju.

Izglītības iestādē regulāri tiek uzskaitīti un analizēti izglītojamo kavējumi.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību formas un metodes mācību satura apguvē. ✓ Pirmsskolas dienas ritms elastīgi ļauj izglītojamo izglītot visas dienas garumā ✓ Iestādē ir teicama materiālā bāze . 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vecāku izglītošana par bērna iestādes apmeklējumu ✓ Mācību procesa nodrošināšana ar mūsdienu IKT

Vērtējums – ļoti labi

3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.

Zilupes pirmsskolas izglītības iestādē skolotāju galvenais uzdevums ir mācīšanas, mācīšanās un audzināšanas procesu organizēt interesantu, jēgpilnu, atbilstošu bērnu spējām, vajadzībām un interesēm. Lai sekmīgi organizētu pedagoģisko procesu skolotājas regulāri vērtē, kas izdevies, kam pastiprināti jāpievērš uzmanība, kādi uzdevumi izvirzāmi turpmākai pedagoģiskai darbībai.

Katru dienu ikdienas pedagoģiskajā procesā pedagogi veic formatīvo vērtēšanu - novēro izglītojamo un mutiski sniedz vērtējumu ieteikuma, pamudinājuma formā. Bērnu sasniegumi ikdienas mācību procesā tiek uzteikti ar uzslavām, uzlīmītēm vai zīmodziņiem, uzsverot pozitīvo. Izglītojamais saprotami saņem atgriezenisko saiti par savu rīcību vai darba rezultātu un tiek virzīts uz tālāko darbību.

Vērtīgu materiālu bērnu sasniegumu vērtēšanai skolotājs iegūst no bērnu darbiem, kuros tiek atspoguļots ikdienas darbības rezultāts. Izglītojamo darbi tiek novietoti tiem paredzētā vietā – garderobē, veidojot izstādi. Tos katru dienu var redzēt vecāki, pārrunāt ar saviem bērniem viņu prasmes, konsultēties ar skolotāju, ja rodas jautājumi par bērnu prasmēm un spējām.

Dati par audzēkņu sasniegumiem mācību satura apgūvē, par prasmju un spēju attīstību, par to, kam jāpievērš uzmanība tiek fiksēti individuālās bērna attīstības kartēs, kurās tiek atspoguļota bērnu zināšanu, prasmju un iemaņu dinamika sociālās, intelektuālās, fiziskās attīstības jomās.

Informācijas apmaiņa par mācību sasniegumu vērtēšanas jautājumiem starp pedagogiem un izglītojamo vecākiem notiek mutvārdu formā lielākoties individuālās sarunās, atbildot uz vecākus vai aizbildņus interesējošiem jautājumiem.

Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi izvērtē, lai izmantotu mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai. Mācību gada noslēgumā pedagoģiskajā sēdē skolotāji dalās pieredzē par izglītojamo sasniegumiem mācību gada laikā.

Logopēds regulāri fiksē izglītojamā katras individuālās nodarbības veikumu, sasniegumus un grūtības. Fiksēto regulāri izmanto sadarbībā ar vecākiem individuālajās konsultācijās, lai nodrošinātu vecāku līdzdalību izglītojamā attīstības sasniegumu izvērtēšanā.

Pirmsskolu beidzot pedagogi sagatavo rakstisku ziņojumu vecākiem par izglītojamā sasniegumiem. Sagatavotais vērtējums raksturo bērna gatavību pamatizglītības apguves uzsākšanai.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pedagogi sistemātiski vērtē un analizē bērnu sasniegumus, rezultātus izmantojot mācību procesa plānošanai un organizēšanai. ✓ Individuāla informācijas nodošana vecākiem par izglītojamā sasniegumiem 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Izstrādāt vienotu bērnu sasniegumu vērtēšanas kartību ✓ Turpināt ikdienā veikt katra izglītojamā novērošanu, veicot pedagoģisko vērojumu pierakstus. ✓ Pedagogiem apgūt prasmi ieviest snieguma līmeņu aprakstus par katru sasniedzamo rezultātu.

Vērtējums – labi

3.3.Joma: Izglītojamo sasniegumi.

3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.

Ikdienā pirmsskolas pedagoģiskajā procesā izglītojamo sasniegumi tiek vērtēti rotaļnodarbībās, kur galvenais bērnu darbības veids ir rotaļa. Skolotājas cenšas uzteikt katra izglītojamā veikumu, stimulējot un iedrošinot viņu nākošajai izzinošai darbībai.

Iestādē regulāri tiek organizēti izglītojoši pasākumi, kuros bērniem ir iespēja demonstrēt savas zināšanas, prasmes, tiek organizētas bērnu radošo darbu izstādes, kuras ir iespējams aplūkot iestādes ieejas gaitenī.

Bērni piedalās arī konkursos un pasākumos ārpus iestādes:

- ✓ Zīmējumu konkurss “ Valsts robežsardzei - 99”.
- ✓ izstāde ”Mani novēlējumi Latvijai” Zilupes TN
- ✓ Latvijas Republikas simtgadei veltīts svētku koncerts Zilupe TN ,
- ✓ Zilupes pilsētai veltīts pasākums Zilupes TN
- ✓ ikgadēja piedalīšanās Eiropas sporta nedēļā Zilupes vidusskolas stadionā
- ✓ piedalīšanās labdarības akcijā Adventes un Ziemassvētku apsveikuma kartiņu izgatavošana Zilupes pansionāta klientiem

Pirmsskolas izglītības iestādes pedagogi sistemātiski un mērķtiecīgi apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem, iegūtie dati tiek analizēti un izmantoti tālākā mācību procesa

organizēšanai. Izglītojamo mācību sasniegumus skolotāji kopā ar administrāciju analizē pedagoģiskās padomes sēdēs.

Iestādes skolotāji palīdz vecākiem sniegt atbalstu bērnam mācīšanās procesā. Izglītojamo paveikto (darbus) vecāki var aplūkot grupu garderobēs, pārrunāt ar skolotājām par prasmju attīstības līmeni. Pedagogi izglītojamā vecākus un aizbildņus iepazīstina ar sasniegumiem mācību procesā, informējot vecākus individuālās sarunās.

Pēc pirmsskolas izglītības satura apguves, pedagogi rakstiski informē izglītojamā vecākus par bērna sasniegumiem. Pēc apspriedes mācību gada noslēguma pedagoģiskajā sēdē secināts, ka bērni skolai sagatavoti labi. Bērni ir radoši, aktīvi, muzikāli, ar labām praktiskām iemaņām, labām un teicamām lasītprasēm.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pedagogu spēja veikt vērtējumu tā, lai tas motivētu izglītojamos jauniem panākumiem ✓ Pedagogi raksta pirmsskolas mācību satura apguves vērtējumu izglītojamajiem, kuri uzsāk mācības skolā 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē: virzīt izglītojamo sasniegumus izpratnē, pamatprasmēs un zināšanās valodu, sociāli pilsoniskajā, kultūras un pašizpaušmes mākslā, dabaszinātņu, matemātikas, tehnoloģiju, veselības un fizisko aktivitāšu jomā. ✓ Turpināt virzīt katra izglītojamā attīstību no viena sasnieguma uz nākamo, saglabājot individuālu pieeju katram izglītojamajam, respektējot viņa spējas, intereses un vajadzības. ✓ Nodrošināt ikdienas atbalsta pasākumus sasniegumu veicināšanā. Izglītojamo personības attīstības sasniegumi, balstīti pirmsskolas vadlīnijās nosauktajos tikumos un vērtībās. ✓ Turpināt sadarbību ar vecākiem, lai veicinātu nepārtrauktu un vispusīgu izglītojamo izaugsmi.

Vērtējums – ļoti labi

3.4.Joma: Atbalsts izglītojamiem

3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Zilupes pirmsskolas izglītības iestādē regulāri tiek apzinātas izglītojamo psiholoģiskās, fiziskās un sociāli pedagoģiskās vajadzības. Iegūtā informācija tiek izmantota izglītojamo atbalstam. Iestādei ir konstruktīva sadarbība ar Zilupes novada domes Sociālo dienestu un Bāriņtiesu.

Iestādes vadība un visi darbinieki rūpējas par katra izglītojamā psiholoģisko komfortu, izglītojamo veselību un drošību un sniedz atbalstu sociālo vajadzību nodrošināšanā. Šo vajadzību nodrošināšanai iestādē strādā atbalsta personāls - medmāsa, logopēds. Bērniem un viņu vecākiem ir pieejamas atbalsta personāla konsultācijas. Arī iestādes vadība, katrs skolotājs un darbinieks ir uzskatāms par bērna atbalstu psiholoģisko un sociālo jautājumu risināšanā. Grupas skolotājas sniedz izglītojamiem nepieciešamo atbalstu, lielu uzmanību veltot savstarpējām izglītojamo attiecībām, uzklausa bērnus un palīdz risināt viņu ikdienas problēmas, konfliktsituācijas, vadot pārrunas, sniedzot padomus un kopīgi analizējot situācijas.

Iestādē realizēts liels atbalsts bērniem ar valodas traucējumiem. Logopēde veic bērnu valodas traucējumu diagnostiku un korekciju, pēc nepieciešamības konsultē arī jaunāko bērnu vecākus. Konsultē skolotājus par korekcijas darba norisi, kā arī sniedz viņiem atbalstu dažādu ikdienas situāciju risināšanā.

Ikdienā logopēde sniedz individuālas konsultācijas vecākiem, iesakot praktiskus vingrinājumus bērna runas aparāta attīstībai, mācību gadā laikā viņa organizē grupu konsultācijas bērnu vecākiem dažādās vecuma grupās.

Iestādes medmāsa seko līdzi bērnu veselības stāvoklim, bērnu medicīniskajām kartēm, nodrošina sanitāri higiēnisko normu ievērošanu iestādē, seko līdzi audzēkņu stājai, mēbeļu atbilstībai bērnu augumiem, kā arī veic ēdināšanas kvalitātes monitoringu. Gada laikā vairākas reizes tiek veikta pedikulozes un kašķa pārbaude. Traumu vai saslimšanas gadījumā, izglītojamo vecāki tiek informēti telefoniski..

Iestādē bērnus māca rūpēties par savu veselību un drošību, kā arī par veselīga uztura lietošanu. Pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumiem, izveidota 4 nedēļu ēdienkarte, kura tiek koriģēta atbilstoši sezonai. Iestādē audzēkņiem tiek nodrošināta kvalitatīva bezmaksas ēdināšana, tiek realizēts projekts „Skolas piens un auglis”. Saskaņā ar dienas režīmu izglītojamajiem tiek nodrošinātas regulāras fiziskās aktivitātes (sports, pastaigas). Tiek ievērots dienas režīms un nodrošināts atpūtas laiks – diendusa.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pedagogi vienmēr ir gatavi sniegt emocionālu un psiholoģisku atbalstu katram izglītojamajam. ✓ Profesionālu palīdzību sniedz medmāsa un logopēds.. ✓ Iestādē visiem izglītojamajiem ir nodrošināta bezmaksas veselīga ēdināšana. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt veiksmīgo atbalsta personāla darbību. ✓ Vērst vecāku uzmanību uz to, ka ģimenei ir nozīmīga vieta bērna psihoemocionālās veselības nostiprināšanā.

Vērtējums – ļoti labi

3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Pirmsskolas izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuri tiek laboti un papildināti, atsaucoties uz izmaiņām likumdošanā. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu uzrauga iestādes darbinieki un administrācija. Iekšējās kārtības noteikumi ir pieejami vecāku informācijas mapēs katrā grupā un tie ir izlasāmi galvenajā iestādes informācijas stendā. Izglītojamiem katrā grupā skolotājas veido nodarbības, lai bērni labāk izprastu kārtības noteikumus un tos ievērotu. Metodiskajā kabinetā pedagogiem ir pieejami materiāli par kārtības ievērošanu un vardarbības profilaksi pirmsskolas iestādē.

Pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamo un darbinieku drošībai ir uzstādītas video novērošanas kameras. Iestādes galvenās durvis uzrauga iestādes dežurants.

Reizi gadā tiek rīkotas praktiskās nodarbības ugunsdrošībā. Iestāde aprikota ar automātisko ugunsdrošības signalizāciju. Iestādē ir pieejami ugunsdzēsāmie aparāti. To atbilstība ekspluatācijas noteikumiem katru gadu tiek pārbaudīta. Regulāras pārbaudes iestādē veic Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests.

Iestādē ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie dokumenti un visiem zināmā vietā izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija, kā nepieciešamības gadījumā sazināties ar operatīvajiem dienestiem, kur zvanīt nelaimes gadījumos. Ir izstrādātas:

- ✓ **Iekšējās kārtības noteikumi.** Iestādes iekšējos kārtības noteikumos ir iekļauti jautājumi par “Skolotāju un vadītājas rīcību, ja bērns Iestādē apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību”, „Kārtība par vadītājas un skolotāju rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret bērnu”, „Bērna rīcība Iestādē, ja bērns kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai”, „Kārtība, kādā iestādē uzturas nepiederošas

personas”, „Informācija par evakuācijas plāniem un par operatīvo dienestu izsaukšanu”, „Kārtība, kas nosaka Iestādes un bērnu vecāku / aizbildņu rīcību bērnu saslimšanas ar infekcijas slimībām gadījumos.”

- ✓ **Izglītojamo drošības nodrošināšanai ir izstrādāti** „Drošības noteikumi 2-4 gadus veciem bērniem”, „Drošības noteikumi 5-7 gadus veciem bērniem”, instrukcija” Bērnu pastaigu grupu organizēšana ārpus iestādes teritorijas”, instrukcija „Citu iestādes pasākumu organizēšanas kārtība un bērnu drošība pasākumu laikā”, instrukcija „Pārgājienu un ekskursiju organizēšanas kārtība un bērnu drošība pasākuma laikā”, instrukcija „Sporta nodarbību un sporta pasākumu organizēšanas kārtība un bērnu drošība pasākumu laikā”, instrukcija „Bērnu grupu aktivitāšu organizēšanas kārtība un uzraudzības nodrošināšana iestādes teritorijā”.

Ar Iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti vecāki un darbinieki mācību gada sākumā kopsapulcēs un grupas vecāku sapulcēs, ko apliecina ar parakstu.

Instruktāžas par izglītojamo drošību veic grupu skolotāji divas reizes gadā: septembrī un janvārī, un arī pirms katra pasākuma iestādē, kā arī pirms došanās pārgājienos vai ekskursijās. Iestādei ir sagatavotas bērnu ekskursiju un pārgājienu instruktāžu veidlapas, kuras tiek aizpildītas un apkopotas instruktāžu mapē. Nodarbības par satiksmes drošības ievērošanu, rīcību ekstremālās situācijās ir integrētas grupu nodarbībās. Bērniem arī tiek regulāri atgadināti drošības noteikumi par uzvedību telpās, kāpnēs, rotaļu laukumā, citās telpās, kā arī par drošu uzvedību ārpus bērnudārza telpām, piemēram par satiksmes drošību, sadzīves ķīmijas lietošanu, ūdens aktivitātēm.

Teritorija, kurā uzturas bērni ir iežogota un sakopta. Tās apzaļumošanai nav izmantoti augi, kas ir bīstami bērna veselībai. Smiltis kastēs tiek nomainītas katru gadu pavasarī.

Katru rītu sētniece veic bērnu rotaļu laukumu pārbaudi vai tajos neatrodas bērnu dzīvībai bīstami priekšmēti un nav radušies kādi citi ārējie apstākļi, kas liegtu izmantot bērnu rotaļu laukumus. Dezinfekcijas un telpu uzkopšanas līdzekļi tiek glabāti aizslēgtos skapjos.

Izglītojamo profilaktisko veselības aprūpi veic iestādes māsa, sadarbībā ar pedagogiem. Pirmās palīdzības sniegšanai, ja gūta trauma vai parādījušās veselības problēmas, iestādē ir iekārtots medicīnas kabinets, pirmās palīdzības sniegšanas aptieciņas atrodas medicīnas kabinetā un 1.stāvā pie dežuranta.

Iestādē ir izstrādāts “Rīcības plāns ārkārtas situācijās”. Darbinieki ir informēti kā rīkoties ārkārtas situācijas gadījumā.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bērni un darbinieki tiek regulāri izglītoti drošības jautājumos, ✓ Izstrādātas drošības instrukcijas un noteikumi. ✓ Iestādē tiek organizēti dažādi pasākumi izglītojamo drošībai. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt integrēt drošības jautājumus mācību procesā, mācīt bērnus rūpēties par savu drošību ikdienā visās sadzīves situācijās. ✓ Organizēt praktiskās nodarbības izglītojamajiem un darbiniekiem, kas attīsta prasmes rīkoties ekstremālos vai ārpus kārtas apstākļos.

Vērtējuma līmenis: labi

3.4.3. Atbalsts personības veidošanā.

Audzinašanas process iestādē tiek organizēts un vadīts tā, lai bērni ar mīlestību attiektos pret cilvēkiem, dabu, valsti un pasauli, kurā dzīvo. Iestāde nodrošina vispusīgu atbalstu personības veidošanā.

Audzināšanas momenti notiek visas dienas garumā, gan rotaļnodarbībās, gan pastaigu laikā, kā arī citos dienas ritma momentos. Audzināšanas darbā iesaistās visi iestādes pedagogi, atbalsta personāls un administrācija

Pedagogi darbu plāno atbilstoši bērnu vajadzībām, interesēm un atbalsta bērnu iniciatīvu. Pasākumos tiek īstenota izglītojamo patriotiskā, pilsoniskā un veselīgu dzīvesveidu veicinošā audzināšana. Iestādē, saskaņā ar gada plānu, tiek svinēti gadskārtu ieražu svētki, rīkotas tematiskās pēcpusdienas grupiņās. Tiek atzīmētas nozīmīgākās svētku dienas ģimenē: septembrī Tēvu diena, maijā Ģimenes un Mātes diena, jūnijā Starptautiskā bērnu aizsardzības diena. Iestāde katru gadu oktobrī organizē veselīgo ēšanu- „Putras dienas” un veic izglītojošu darbu par veselīgu uzturu izglītojamajiem un viņu vecākiem.

Katras grupas pedagogi sadarbībā ar bērniem izstrādāja grupas uzvedības noteikumus, ieviesa tos ikdienā. Grupas noteikumi ir izvietoti grupās, ikdienas situācijās mācot bērniem sociāli pieņemamā veidā risināt konfliktsituācijas.

Iestādē tiek plānoti un organizēti daudzveidīgi pasākumi bērnu pilsoniskajā un valstiskajā audzināšanā. Lai veicinātu patriotismu, stiprinātu piederības sajūtu savai iestādei, pilsētai, valstij, pedagogi plāno un organizē daudzveidīgus pasākumus:

- ✓ „Latvijas dzimšanas diena” – svētku pasākums kopā ar vecākiem PII zālē
- ✓ radošo darbu izstāde “Mūsu novēlējumi Latvijai”
- ✓ fotoizstāde “Mēs ceļojam pa Latviju”
- ✓ tika organizētas ekskursijas uz dažādiem pilsētas objektiem, kā arī piedalīšanās dažādos Zilupes novada pasākumos
- ✓ par godu Latvijas valsts simtgadei, iestādes pedagogi organizēja projektu “Ozols – Latvijas simbols” un “Latvju zīmes”

2018./2019.mācību gadā iestāde piedalās projektā “Tīrai Latvijai”, kur pedagogi un vecāki kopā ar bērniem vāc izlietas baterijas un LVM rīkotā ekoprojektā “Cūkmena detektīvi”.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Daudzpusīgi un interesanti pasākumi, kas veicina pilsonisko un patriotisko audzināšanu; ✓ Iestāde nodrošina izglītojamiem veselīgu dzīvesveidu 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Veidot ieradumus par tikumiem: atbildība, drosme, uzņēmība, mērķtiecība, centība, savaldība, mērenība, tolerance, laipnība, līdzietība, taisnīgums, solidaritāte ✓ Veidot pozitīvus uzvedības ieradumus. ✓ Turpināt stiprināt izglītojamo patriotismu un valstisko identitāti: nozīmīgu kultūras notikumu, Latvijas valsts svētku iedzīvināšanu iestādes aktivitātēs. ✓ Īstenot projekta “Skola 2030” ietvaros caurviju prasmju integrāciju, aprobējot jaunās caurviju prasmes, kas ir pirmsskolas izglītības obligātā satura pamats: kritiskā domāšana un problēmrisināšana; jaunrade un uzņēmējspēja; pašvadīta mācīšanās; sadarbība; pilsoniskā līdzdalība; digitālās prasmes.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt piedalīties konkursā “Tīrai Latvijai”, ekoprojektā “Cūkmena detektīvi”, projektā „Skolas piens un auglis”
--	--

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

3.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Iestādes karjeras izglītības īstenošanas pasākumi tiek realizēti gan rotaļnodarbību laikā, gan citās aktivitātēs dienas laikā. Izglītojamiem grupu nodarbībās tiek iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati – sniegta informācija par dažādām profesijām. Grupās, atbilstoši vecumam, ir sagatavota atribūtiska lomu spēlēm Vispirms pirmsskolas izglītojamie iepazīst pirmsskolas iestādē dažādās profesijas – skolotāja, aukles, vadītājas, medmāsas, logopēda, strādnieka, sētnieka, pavāra, izzina viņu pienākumus, gatavo apsveikuma kartiņas svētkos. Ikdienas darbā ar bērniem skolotāji iepazīstina bērnus ar dažādām profesijām. Bērni šīs profesijas var attēlot savos radošajos darbiņos vai izspēlēt sižetu lomu rotaļās – pārtapt par skolotāju, dakteri, šoferi, robežsargu vai citu profesiju pārstāvi. Gada laikā tika organizētas mācību ekskursijas uz vecāku darba vietām: uz šūšanas darbnīcu, frizētāvu, bibliotēku, VUGD Zilupes posteni, uz Valsts robežsardzes Pasienu nodaļu, uz Zilupes Mūzikas un Mākslas skolu, bērni iepazīnās ar tur strādājošu cilvēku profesijām, turklāt bērniem bija iespēja pašiem līdzdarboties.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Izglītojamiem ir iespēja iepazīt dažādas profesijas. ✓ Iestāde sadarbojas ar vecākiem bērnu priekšstatu un zināšanu par profesijām paplašināšanā. ✓ Karjeras izglītības jautājumi veiksmīgi tiek integrēti mācību procesā, kā arī organizētas mācību ekskursijas. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt pilnveidot izglītojamo zināšanas dažādās profesijās. ✓ Pilnveidot sadarbības iespējas ar vecākiem šajā jomā.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

3.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Iestādē pedagogi izmanto dažādas, daudzveidīgas mācību metodes darba diferenciacijai, lai mācību procesu maksimāli pielāgotu katra izglītojamā spējām un interesēm. Ja izglītojamais ir kavējis izglītības iestādi, skolotāja plāno individuālo darbu ar šo bērnu, lai palīdzētu iekļauties grupas vidē. Pedagogi, plānojot mācību darbu, ņem vērā bērnu vajadzības atbilstoši viņu attīstībai un individuālajām spējām, tiek ievērotas katra bērna spējas. Skolotāji apzina bērnu dotības un vājās puses un šīs zināšanas izmanto darba plānošanā un vadīšanā, cenšas realizēt individuālu pieeju rotaļnodarbībās. Plānots individuālais darbs ar bērniem, darbs pāros un mazās apakšgrupās. Lai motivētu izglītojamos darbam, padarītu mācību procesu interesantu un atbilstošu viņu spējām, tiek izmantotas dažādas metodes un paņēmieni, ņemot vērā viņu intereses.

Mācību process sagādā grūtības lielākoties tiem bērniem, kuri dažādu iemeslu dēļ neregulāri apmeklē iestādi. Ja bērns ir kavējis pirmsskolas izglītības iestādi, grupas skolotājas plāno individuālu darbu ar bērnu, lai palīdzētu viņam iekļauties mācību procesā. Izglītības iestāde veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo dalību konkursos:

2018./2019. mācību gadā Zilupes PII tika organizēta literārā pēcpusdiena – mazo daiļlasītāju konkurss “Vilim Plūdonim – 145”, piedalījās zīmējumu konkursā “ Valsts robežsardzei - 99”.

Izglītības iestādē strādā logopēds ar bērniem, kuriem ir valodas attīstības problēmas. 2018./2019. mācību gadā logopēdu apmeklēja 29 izglītojamie ar dažāda rakstura un grūtības pakāpes valodas traucējumiem. Detalizēta informācija logopēda dienasgrāmātā.

Individuālais darbs tiek veikts gan ar izglītojamajiem, kuriem veicas grūtāk, gan arī ar spējīgajiem bērniem, skolotājas plāno individuālos uzdevumus, izmanto individuālās nodarbības. Pedagogi individuāli strādā ar izglītojamajiem dzejas un prozas runāšanā, šie bērni pasākumos un koncertos uzstājas individuālās lomās. Talantīgajiem bērniem nodarbībās piedāvā uzdevumus ar paaugstinātu grūtības pakāpi, rosina piedalīties konkursos un sporta sacensībās.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iestādes pedagogi, plānojot mācību darbu, apzina un ņem vērā izglītojamā spējas, intereses un talantus. ✓ Katra bērna spējām un pilnvērtīgai viņa potenciāla attīstībai tiek piemērots mācību veids un metodes. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt veidot attīstošu vidi bērna apmācībai un attīstībai (t.sk. pašizglītībai). ✓ Izmantot diferencēšanu kā mācību metodi, lai tā būtu atbilstoša izglītojamā individuālajām mācību vajadzībām.

Vērtējuma līmenis: labi

3.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Iestādē ir apzināti izglītojamie ar runas traucējumiem. 2018./ 2019. mācību gadā logopēds veica konsultatīvo un profilakses darbu ar 5 – 6 gadīgiem bērniem lai savlaicīgi konstatētu runas attīstības traucējumu pazīmes.

Mācību gada sākumā logopēds veic katra bērna runas logopēdisko izpēti. Logopēds nosaka runas traucējumu cēloņus, to raksturu, bērna runas un valodas attīstības līmeni, izstrādā individuālo traucējumu korekcijas darba modeli saskaņā ar bērna attīstības gaitu. Izvēlēties atbilstošākos koriģējoši attīstošās korekcijas darbības metodes, izmantojot dažādus darba paņēmienus, un ievērojot bērna individuālās attīstības īpatnības, logopēdijas nodarbībās ir sasniegti pozitīvi rezultāti korekcijas darbā.

2018./2019. mācību gadā logopēde strādāja ar 29 5-6 gadīgiem bērniem, kuriem ir runas attīstības traucējumi, pēc nepieciešamības sniedza konsultācijas arī mazāko grupu bērnu vecākiem. Ikdienā logopēds bērna korekcijā sadarbojās ar citām pirmsskolas izglītības iestādes skolotājām; medicīnas māsu; kopā ar grupu skolotājām plāno mērķtiecīgu pedagogiskā procesa virzību ar konkrētiem uzdevumiem, grupas, apakšgrupas un individuālajam darbam.

Logopēds uztur kontaktu ar bērna vecākiem, informē par traucējumu novēršanas gaitu, tās rezultātiem un saskaņo kopīgo sadarbību koriģējoši attīstošās darbības sekmīgai norisei.

Logopēds nepieciešamības gadījumā piedalās vecāku sapulcēs, vecāku stenda kopīgā noformēšanā (skaņu izrunas traucējumi, artikulācijas vingrinājumi, vārdu krājuma bagātināšana, lasītprasmes apgūšanu utt.), gada garumā sniedz konsultācijas vecākiem, individuālas pārrunas. Pēc vecāku vēlēšanās ir iespēja piedalīties individuālās nodarbībās kopā ar savu bērnu.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ir iespēja saņemt logopēda konsultācijas gan vecākiem, gan grupas skolotājām; ✓ Ir sasniegti uzlabojumi bērnu runas un valodas traucējumu korekcijā. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nodrošināt logopēda atbalstu izglītojamajiem no 3 g.v. ✓

Vērtējuma līmenis: labi

3.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Sadarbībai ar izglītojamo ģimeni pirmsskolas izglītības iestādē ir dažādas darba formas vecāku informēšanai par iestādes darbu un iesaistīšanos tajā. Tās ir grupu vecāku sapulces vismaz 2x gadā, kur vecāki saņem informāciju par grupas dzīves mācību gada mērķiem, aktualitātēm, par savstarpējām sadarbības iespējām. Sapulcēs tiek uzklauti vecāku ierosinājumi, tiek noskaidrots un precizēts grupas dienas rīts un grupas noteikumu un prasību ievērošana ikdienā. Tās tiek protokolētas un kopīgi pieņemtie lēmumi tiek izlikti uz informācijas stenda vecākiem. Regulāri tiek veiktas individuālas sarunas ar vecākiem, tiek organizētas vecāku dienas, grupu un iestādes

pasākumi, meistarklases un darbnīcas grupās kopā ar vecākiem (“Kūku rotāšana Latvijas simtgadei”, “Putru gatavošana un rotāšana”, “Siržu” darbnīca, Adventes vainagu un Ziemassvētku kartiņu rotāšana, Latvju zīmju izgatavošanas darbnīca), tematiskie neformālie brīži kopā ar vecākiem (“Tējas ceremonija”, “Svētku tējas dzeršana 18. novembrī”, “Pasaku stāstīšanas diena kopā ar vecmāmiņām”, Ziemassvētku eglītes pie PII izpušķošana ar pašdarinātiem eglīšu rotājumiem Latvju zīmju veidā, tējas dzeršana Māmiņdienā). Pēc katra pasākuma tiek veikta analīze par pasākumu kvalitāti un lietderību. Secinājumus izmantojam turpmākajā darbībā. Grupas skolotāji kvalitatīvas sadarbības pamatā liek uzsvāru uz konkrētu izvirzītu mērķi un seko tam, lai tā būtu

atkārtota un vecākiem būtu skaidrs, kas ir sasniegts un pie kā vēl būtu jāstrādā. Aptaujas dati liecina, ka lielākā daļa vecāku ir apmierināti ar pirmsskolas izglītības iestādes darbu. Tikai daži vecāki aptaujā ir norādījuši par informācijas trūkumu vai nepietiekamu informāciju kādā no jomām.

Izglītojamie un viņu vecāki vai aizbildņi ir informēti par izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem. Paziņojumi vai afišas tiek izvietotas uz informācijas dēļa. Informācija tiek norādīta korekti, saprotami, konstruktīvi. Informācija grupu ietvaros tiek nodota ar WhatsApp starpniecību.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Veidojas laba, produktīva un regulāra sadarbība ar vecākiem (vecāku sapulces, radošās darbnīcas, tematiskās pēcpusdienas, piedalīšanās konkursos, arī vecāki vada rotaļnodarbības. Izglītojamie kopīgi ar vecākiem piedalās labdarības akcijās.) ✓ PII telpās un grupās izvietota informācija vecākiem ir aktuāla un kvalitatīva, labi pārskatāma un estētiski noformēta. 	<p>Turpināt izglītot vecākus un skaidrot jaunas (kompetenču) pieejas būtību, iestādes mērķus un uzdevumus, kā arī izglītības procesa saikni ar reālo dzīvi.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Meklēt un aktīvāk izmantot darbā ar ģimenēm jaunas sadarbības formas un paņēmienus, balstoties uz iegūto pieredzi. ✓ Turpināt iesaistīt vecākus mācību procesa pilnveidošanā, veicinot vecāku līdzatbildību latviešu valodas apgūšanā.

Vērtējuma līmenis: labi

3.5. Joma: Izglītības iestādes vide

3.5.1. Mikroklimate

Iestādē tiek radīti labvēlīgi apstākļi katram izglītojamajam un darbiniekam. Iestādes kolektīvs strādā, lai radītu pozitīvu, balstītu uz savstarpēju cieņu iestādes mikroklimate. To veidošanā aktīvi iesaistās arī paši bērni un viņu vecāki. Savstarpējā saskarsme iestādē ir laipna, labvēlīga un izpalīdzīga. Darbinieki apzinās, cik svarīga ir pozitīva gaisotne bērniem.

Mikroklimatu veicina arī ikgadēji organizēti tradicionāli pasākumi, kuros mijiedarbojas gan dažāda vecuma bērni, gan iesaistās bērnu vecāki.

Izglītības iestāde ievieš un kopj tradīcijas, lai nodrošinātu savstarpēju cieņu, labvēlīgu attieksmi vienam pret otru, rosinātu iecietību un saliedētu kolektīvu. Rudenī tiek rīkota ekskursija darbiniekiem, lai ar jautrām aktivitātēm draudzīgā gaisotnē labi pavadītu laiku. Par tradīciju kļuvuši darbinieku Ziemassvētku pasākumi un koleģu apsveikumi dzimšanas dienā.

Katru gadu Iestādes darbiniekus sumina pilsētas svētkos ar pateicībām par darbu.

Iestādes administrācija respektē un iespēju robežās atbalsta pedagogu, citu iestādes darbinieku un vecāku ieteikumus, vēlmes un vajadzības.

Par izglītojamo labsajūtu rūpējas 23 darbinieki. Darbiniekiem ir iespēja katru gadu paaugstināt savu profesionālo kvalifikāciju - apmeklēt seminārus, kursus un piedalīties projektos. Bērni iestādē jūtas droši un vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, vecuma, spējām, nacionālās, etniskās vai reliģiskās piederības. Iestādes personāls ir apguvis zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā. Mācību un audzināšanas procesos tiek ievērota politiskā neitralitāte un lojalitāte Latvijai un tās Satversmei. Katrā grupā 2018./2019. mācību gadā tika atjaunoti Latviskās dzīvesziņas stūrīši.

Iestādes personāls ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus.

Gan izglītojamie, gan bērnu vecāki, gan personāls savstarpēji sadarbojas, kopīgi veidojot pozitīvu gaisotni un ievērojot iestādes iekšējās kārtības noteikumus. Savstarpējā attieksme ir laipna un korekta.

Izglītojamie, viņu vecāki un darbinieki tiek iepazīstināti ar iestādes instrukcijām un noteikumiem. Apmācību procesā tie tiek regulāri atkārtoti. Iestādes skolotāji pārrunā ar vecākiem gan notiekošo, gan arī izrunā nākotnes plānus, iesaistot viņus iestādes dzīvē, kas arī palīdz attīstīt iekšējo atvērtu, pozitīvu un labvēlīgu mikroklimatu.

Attieksme pret iestādes apmeklētājiem ir laipna un korekta, precīzi tiek ievēroti noteikumi izglītības iestādes apmeklētājiem.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iestādē ir savas tradīcijas. ✓ Iestādē ir profesionāla sadarbības vide. ✓ Izglītojamiem tiek audzināta cieņa pret savu vietu, valsti, simboliem. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt kopt iestādes tradīcijas, lai saglabātu un uzturētu labvēlīgu mikrovidi.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Iestādes telpas ir atbilstošas licenzētās izglītības programmas realizēšanai. Grupu telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, drošas, tīras, kārtīgas. Telpu iekārtojums un inventārs atbilst izglītojamo skaitam, vecumam, augumam. Katrai grupai ir sava garderobe, rotaļu telpa, guļamistaba, tualetes telpa. Telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām prasībām, radiatoros siltums ir regulējams, kas nodrošina telpās optimālu temperatūru, telpas tiek regulāri vēdinātas. Izglītības iestādes sanitārie mezgli ir atbilstoši sanitāri higiēnisko normu prasībām.

Iestādē ir medmāsu kabinets, kurš aprīkots atbilstoši normatīvajiem aktiem. Izglītības iestādē ir metodiskais kabinets, logopēda kabinets, noliktavas pārzīnes kabinets, vadītājas kabinets, kas aprīkots ar slēdzamu skapi personu lietām. Iestādē ir atbilstoši aprīkots pārtikas bloks.

Izglītības iestādē regulāri un plānveidīgi tiek veikti telpu remonts un veikta mēbeļu nomaiņa. Šajā mācību gadā tika;

- ✓ 1.stāva gaitēņa remonts ;
- ✓ uztaisīts grupas “ Kumelītes” remonts ;
- ✓ žaluziju iegāde un nomaiņa (gr.”Kumelītes”, “Zvaniņš”, gaitenī);
- ✓ jaunu solu izvietošana rotaļu laukumos;

- ✓ ir iegādāti 3 paklāji
- ✓ jauni galdi un krēsli grupā „Pīlēns”, „Zvaniņš”
- ✓ iegādāti plaukti grupas “Zvaniņš” vajadzībām
- ✓ ceļiņu rekonstrukcija apkārt iestādes;
- ✓ printeris, laminēšanas ierīce, gaismas panelis ar piederumiem

Izglītības iestāde ir nožogota, katrai grupai ir savs āra laukumiņš ar konstrukcijām izglītojamo fiziskajām aktivitātēm un sporta zona. Rotaļu laukuma aprīkojums, atribūti ir droši. Teritorija tiek katru dienu uzkopta – tā ir tīra un uzturēta labā kārtībā.

Katru pavasari sētnieks atjauno puķu un zaļo augu stādījumus. Iestādes personāls kopā ar izglītojamiem rūpējās par savu laukumiņu labiekārtošanu.

Izglītības iestādei piebraucamie ceļi ir labā kvalitātē. Zilupes novada dome ierīkoja darbinieku automašīnu stāvlaukumu pie izglītības iestādes.

Kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls, pārbaužu dokumenti ir pieejami. Izglītības iestāde atbilst sanitāri higiēniskajām prasībām.

Institūciju atzinumi Bērnu drošības nodrošinājumam 2018./2019.m.g.

Kontroles institūcijas nosaukums	Akta nosaukums	Izdošanas datums
Veselības inspekcija	Kontroles akts Nr.00527418 ar slēdzienu (<i>atbilst normatīvo aktu prasībām</i>)	08.10.2018.
Pārtikas un veterinārais dienests	Pārbaudes protokols Nr.78-18-11557 ar slēdzienu (<i>pilnībā atbilst</i>)	01.11.2018.
VUGD	Pārbaudes akts Nr.22/9.9-3.1.-64. (<i>pārkāpumi nav konstatēti</i>)	29.03.2019.
Pārtikas un veterinārais dienests	Pārbaudes protokols Nr.78-19-10704 ar slēdzienu (<i>atbilst ar neatbilstībām atsevišķos posmos</i>)	28.05.2019.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iestādes vide ir labiekārtota un droša. ✓ Vide ir sakopta un atbilst sanitārajām, ugunsdrošības un darba drošības prasībām. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt pīlnveidot mūsdienīgu jēgpilnu mācību vidi izglītojamajiem un pedagogiem. Racionāli pielāgot mācību vidi grupās, domājot par bērnu iespējām, vajadzībām un interesēm, izmantojot visu pieejamo platību. ✓ Turpināt veikt plānveidīgus remontdarbus iestādes iekštelpās un teritorijas labiekārtošanā.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

3.6. Joma: Izglītības iestādes resursi

3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Zilupes pirmsskolas izglītības iestāde darbojas pēc Zilupes novada domes apstiprinātas budžeta tāmes. Iestādes attīstība tiek plānota un īstenota esošo finanšu resursu ietvaros, pamatojoties uz iestādes attīstības prioritātēm, mācību gada darba plāna uzdevumiem un iestādes pieprasījumiem.

Iestādes finanšu ieņēmumi un izdevumi tiek rūpīgi plānoti. Vadība seko, lai iegādātie mācību līdzekļi tiktu izmantoti lietderīgi, apkopo informāciju par nepieciešamo iekārtu un materiālu iegādi. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti konkrētu plānoto mērķu sasniegšanai:

- ✓ Darbinieku darba samaksas nodrošināšanai.
- ✓ Materiālitehniskas bāzes uzturēšanai un papildināšanai.
- ✓ Komunālo pakalpojumu apmaksai (apkure, elektrība, sakari, ūdens un kanalizācija).
- ✓ Iestādes telpu un teritorijas uzturēšanai un renovācijai.

Finanšu izlietojums tiek rūpīgi plānots Iestādes vadītājam sadarbojoties ar noliktavas pārzini, iestādes metodiķi, izvērtējot katras grupas un visas iestādes kopējās vajadzības un attiecīgā brīža prioritātes. Iestādē ir visas nepieciešamās iekārtas un materiāltehniskie resursi licencētu izglītības programmu realizācijai.

Iestādē 2018./2019. mācību gadā tika iegādāti jauni skaņu rīki mūzikas nodarbībām, lielas bumbas un sīkais sporta inventārs vispārattīstošajiem vingrojumiem, jaunas rotaļlietas un attīstošas spēles visu vecumu bērnu vajadzībām.

Izglītības iestādē ir metodiskais kabinets, kuras materiālus pedagogi izmanto pedagoģiskā procesa nodrošināšanai. Metodiskajā kabinetā ir pieejami jaunākie preses izdevumi, mācību literatūra, daiļliteratūra, uzziņu literatūra, enciklopēdijas, metodiskā literatūra, kas regulāri un plānveidīgi tiek papildināta. Metodiskajā kabinetā ir pieejamas roku lelles, maskas lomu rotaļām, dažādi materiāli izglītojamo praktiskai un radošai darbībai.

Materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošana ir efektīva un racionāla. Iestādē ir interneta pieslēgums, kas pieejams visam personālam, darbojas Wi-fi adrese.

Pedagogi savā darbā var izmantot datorus, projektorus, printerus, kopētāju, laminēšanas ierīci, CD/DVD ierakstus no iestādes metodiskā kabineta.

Izglītības iestāde mācību procesa nodrošināšanai, kā arī mācību satura un ikdienas dzīves sasaistes nodrošināšanai izmanto resursus, kas atrodas ārpus iestādes, kā piemēram Zilupes vidusskolas Sporta stadionu, pilsētas mini futbola laukumu, pilsētas bibliotēku u.c.

Darbinieki un vecāki tiek regulāri informēti par finanšu resursu nodrošinājumu un izmantošanu. Iestādes darbinieki var mutiski un rakstveidā izteikt savas vēlmes materiālo līdzekļu iegādei, kas ļauj mērķtiecīgi plānot izmaksas perspektīvā.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iestādē ir nepieciešamie materiāltehniskie resursi un telpas izglītības programmas realizēšanai ✓ Plānveidīgs un mērķtiecīgs jaunāko informācijas tehnoloģiju nodrošinājums ✓ Iestādē tiek nodrošināta efektīva mācību līdzekļu un tehnoloģiju izmantošana 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plānveidīgi atjaunot tehnisko nodrošinājumu un izmantojamās mēbeles, ✓ Turpināt paplašināt iekārtu skaitu mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošanai nodarbību organizācijā.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

3.6.2. Personālrесursi

Izglītības iestādei ir nepieciešamie personāla resursi izglītības programmas īstenošanai un tehniskās funkcionalitātes nodrošināšanai. 2018./2019. mācību gadā strādāja 11 pedagoģiskie darbinieki, no tiem 1 skolotājs logopēds (atbalsta personāls), 1 medicīnas māsa, 10 tehniskie darbinieki. 10

pedagoģiskie darbinieki ir pamatdarbā. Mūzikas skolotājam ir blakus darbs. Iestādes darbiniekiem ir pieejama informācija par iestādes vadības darba struktūru, iestādes darbību un darbinieku atbildības jomām, tiesībām un pienākumiem.

Kolektīvs ir stabils, kadru mainība ir minimāla. Kolektīvs ir saliedēts, kopā tiek atzīmēti vairāki svinīgi pasākumi, tādi kā Skolotāju diena, Ziemassvētki u.c.

Iestādes pedagogi regulāri piedalās tālākizglītības pasākumos, sadarbojoties ar Ludzas un Ciblas novadu pirmsskolas izglītības iestādēm. Šī mācību gadā 18.decembrī iestādē viesojas Rēzeknes novada pirmsskolas iestāžu pedagogi, 13.februārī izglītības iestādē tika rīkots 3 novadu (Ludzas, Ciblas, Zilupes) pedagogu MA seminārs, kurā tika apspriestas aktualitātes par pilnveidoto mācību saturu un pieeju, arī tika organizētas praktiskas aktivitātes grupās.

Administrācija seko pedagogu profesionālās kompetences pilnveidei, ievadot datus par kursu apmeklējumu VIIS sistēmā. Visi pedagogi izgājuši kursus par speciālajām zināšanām bērnu tiesību aizsardzības jomā. 2018./2019.mācību gadā pedagogi apmeklējuši kursus un seminārus par kompetenču pieejā balstīta mācību satura apguvi pirmsskolā. Iegūtās zināšanas un prasmes tiek ieviestas pedagoģiskajā darbā. Maksas kursu gadījumā dalības maksa tiek finansēta no pašvaldības budžeta. Iestāde veicina zināšanu apmaiņu. Pedagogi dalās arīursos, semināros gūtājam zināšanām ar saviem kolēģiem. Speciāli šim nolūkam tiek rīkoti iekšējie informatīvie semināri/sanāksmes, vai informācija tiek stāstīta pedagoģiskās padomes sēdēs.

Tehniskie darbinieki papildina savu darba pieredziursos, ko organizē Higiēniskie pakalpojumi, un jautājumos, kas saistīti ar bērnu drošību.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Iestādē strādā kvalificēts pedagoģiskais personāls ar atbilstošu izglītību un lielu darba pieredzi; ✓ Notiek regulāra personāla kompetences pilnveide kvalifikācijas celšanasursos, semināros 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi saistībā ar mūsdienu aktualitātēm un kompetenču pieejas mācību saturā ieviešanu

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

3.7. Joma: Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Pašnovērtējuma kopējais ziņojums balstīts uz dokumentu izpēti, iestādes darba analīzi, vecāku aptaujas anketu rezultātiem. Pašnovērtējums ir objektīvs un pamatots. Zilupes pirmsskolas izglītības iestādes perspektīvais attīstības plāns ir izveidots 3 gadiem. Tā prioritātes izvirzītas, ņemot vērā Iestādes darbības pamatmērķus un Iestādes darba izvērtējuma analīzes datus un attīstības vajadzības, balstoties uz Zilupes novada attīstības virzieniem. Vadoties no attīstības plāna un aktualitātēm valstī un novadā, izglītības iestāde izstrādā darba plānu kārtējam mācību gadam.

Izglītības iestādes gada darba plāns katru mēnesī tiek pilnveidots un aktualizēts. Iestādes darbinieki pārziņa darba plānu un izvirzītās prioritātes katram mācību gadam. Iestādes darba pašvērtēšana tiek veikta katra mācību gada nobeigumā visās izglītības iestādes darbības jomās, atbilstoši Iestādes izvirzītajām prioritātēm. Pašvērtēšanu veic grupu skolotāji. Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta Pedagoģiskās padomes sēdē. Dokumentācijas kontroles rezultātu, iestādes pasākumu

vadīšanas un norises analīze tiek veikta metodiski pedagoģiskajās sanāksmēs. Iestādes darbinieki iepazīstas ar darba plānu darbinieku sanāksmēs, bet vecāki vecāku sanāksmēs, informatīvajos stendos.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Regulāra darba plānošana trim gadiem, gadam, mēnesim. ✓ Pedagogi, darbinieki un vecāki ir iesaistīti izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pilnveidot izglītības iestādes darba pašvērtēšanas procesu, palielinot vecāku iesaistīšanu. ✓ Pašnovērtējuma ziņojumu reizi gadā aktualizēt un ievietot Zilupes novada mājaslapā.

Vērtējuma līmenis: labi

3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Iestādē ir lietišķas, koleģiālas un labvēlīgas savstarpējās attiecības starp darbiniekiem, izglītojamajiem, viņu vecākiem.

Zilupes pirmsskolas izglītības iestādē ir visa obligātā iestādes darbu reglamentējošā dokumentācija. Izstrādātie dokumenti veidoti, atbilstoši normatīvajiem aktiem. Dokumenti ir noformēti atbilstoši dokumentu izstrādes prasībām un sakārtoti atbilstoši Zilupes pirmsskolas izglītības iestādes lietu nomenklatūrai. Visam iestādes personālam ir izstrādāti atbilstoši amatu apraksti, kuros noteikti viņu darba pienākumi un tiesības. Pēc nepieciešamības amatu apraksti tiek aktualizēti. Administrācijas pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas saskaņotos amata aprakstos. Katram pirmsskolas izglītības iestādes darbiniekam ir pieejama informācija par iestādes vadības darba struktūru, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām. Iestādes darbu vada vadītāja. Iestādes vadītāja savā darbībā ievēro un veicina gan bērnus, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei.

Izglītības iestādes vadītāja pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas, mērķu un uzdevumu sasniegšanu.

Iestādes mantzinis nodrošina saimniecības un iestādes uzturēšanas preces, plāno iestādes ēdināšanas un produktu sagādes darbu.

Izglītības iestādes metodiķis vada un kontrolē pedagoģisko procesu iestādē. Gatavo metodisko materiālu, veido izstrādes, konsultē skolotājas.

Medmāsa seko līdzī bērnu veselības stāvoklim, sastada ēdienkartes, kārtu medicīnisko dokumentāciju, seko līdzī sanitārajam stāvoklim iestādē. Izglītības iestādē darbojas iestādes padome un pedagoģiskā padome. Iestādes padomes darbu vada vecāku pārstāvis.

Administrācija savas kompetences ietvaros veiksmīgi pārrauga personāla pienākumu izpildi. Iestādes vadības atbildības jomas ir zināmas visam pirmsskolas izglītības iestādes kolektīvam un citām ieinteresētajām pusēm. Lai nodrošinātu informācijas apmaiņu ar skolotājiem, iepazīstinātu ar pieņemtajiem lēmumiem, notiek informatīvās sapulces.

Pirmsskolas izglītības iestādes vadība veicina darbinieku pozitīvas attieksmes veidošanu, nodrošinot labus darba apstākļus, atbalstu, atalgojumu, saliedējošus korporatīvos pasākumus visiem darbiniekiem.

Svarīgu jautājumu izlemšanā iestādes vadītāja konsultējas ar kompetentiem speciālistiem Zilupes novada domē, saglabājot atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu.

Iestādes personālam, vecākiem un izglītojamajiem ir iespēja brīvi komunicēt ar vadību.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Izglītības iestādē ir izstrādāti tās darbību reglamentējoši dokumenti. ✓ Saliedēts darbinieku un vadības kolektīvs 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt sekot izmaiņām ārējos normatīvajos aktos, regulāri un savlaicīgi veikt nepieciešamās korekcijas iestādes iekšējos normatīvajos dokumentos; ✓ turpināt iestādes inovatīvu attīstību.

Vērtējuma līmenis: labi

3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Iestādes sadarbība ar citām institūcijām ir lietišķa, abpusēji ieinteresēta, vērsta uz iestādes darbības nodrošināšanu, darbības kvalitatīvu, ilgtspējīgu attīstību. Notiek regulāra sadarbība ar Zilupes novada domi, pašvaldības iestādēm, piemēram, Zilupes novada Sociālo dienestu un Bāriņtiesu, Zilupes bērnu bibliotēku. Laba sadarbība ir ar Zilupes vidusskolu un Zilupes Mūzikas un mākslas skolu. Izglītības pēctecības nodrošināšanai notiek:

- ✓ pirmsskolas pedagogu tikšanās un pārrunas ar skolas skolotājiem par pēctecības nodrošināšanu pirmsskolā un sākumskolā,
- ✓ kopīgi pasākumi izglītojamajiem
- ✓ mācību ekskursijas izlaiduma grupas bērniem, lai iepazītos ar 1.klašu skolotājiem un skolu, skolas telpām un kārtību,

Pirmsskolas izglītības iestāde aktīvi iesaistījās pašvaldības kultūras un sabiedriskās dzīves norisēs. Aktīvi sadarbojāmies ar Zilupes Tautas namu, (daudzi iestādes darbinieki ir Zilupes teātra aktieri un deju kolektīva dalībnieki), Zilupes Bērnu un jauniešu centru, kopā organizējam svētkus, pasākumus. Iestādes izglītojamie piedalās dažādās aktivitātēs Zilupes Tautas namā, apmeklē Zilupes Mūzikas un Mākslas skolas, kā arī Zilupes BJC organizētus pulciņus bērniem.

Sadarbojoties ar Z/S “Bites”, regulāri organizējam mācību ekskursijas uz saimniecību. Sadarbojoties ar Valsts Robežsardzi organizējam mācību ekskursijas uz robežsargu darba vietām, lai iepazīties ar robežsarga profesiju.

Labā sadarbība ir ar citu novadu izglītības iestādēm. Pieredzes apmaiņas braucienā Zilupes PII decembra mēnesī viesojās Rēzeknes novada pirmsskolas iestāžu pedagogi. Regulāra sadarbība notiek ar Ludzas un Ciblas pirmsskolas iestādēm. Februārī dalāmies pieredzē ar Ciblas un Ludzas novadu pirmsskolas pedagogiem. Aprīlī iestādes pedagogi piedalījās darba seminārā par jauno pirmsskolas vadlīnijām un programmu saturu Ludzas PII “Pasaciņa”.

Piedalījāmies programmās no Lauku atbalsta dienesta „Skolas piens un augļi”.

Sadarbībā ar LVM 2018./2019.m.g. turpinājam piedalīties “Cūkmena detektīvi” ekoprogrammā.

Sasniegumi	Turpmākā attīstība
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Veiksmīga sadarbība ar Zilupes novada domi un Zilupes novada izglītības un kultūras iestādēm ✓ Regulāra sadarbība ar Ciblas un Ludzas novadu pirmsskolas iestādēm 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turpināt sadarbību ar citām organizācijām iestādes attīstības plāna īstenošanai. ✓ Turpināt sadarbību ar citām pirmsskolas iestādēm lai veicinātu labas pieredzes pārņemšanu.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

4. Turpmākā attīstība

Pamatjoma	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību saturs	<p>Uzsākt pakāpenisku kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešanu. Izstrādāt un ieviest jaunu plānošanas un vērtēšanas sistēmu. Sekmēt pedagogu savstarpējo sadarbību kopēja mācību satura plānošanā. Sekmēt kvalitatīvu latviešu valodas apgūšanu, izmantojot dažādas darba metodes un formas.</p>
Mācīšana un mācīšanas	<p>Ikdienas aktivitātes ar bērniem pārdomāt un īstenot tā, lai pēc iespējas vairāk iekļautu latviešu valodas lietojumu. Rosināt pedagogus izmantot darbā modernās tehnoloģijas un inovatīvas darba metodes. Organizēt vairāk praktisku nodarbību dabas izzināšanai un aktīvai darbībai ārā. Turpināt pilnveidot mācību vidi iestādē, rūpīgi pārdomāt visus materiālus, lai tie mudinātu un aicinātu bērnus aktīvi darboties. Pilnveidot izglītojamo attīstības novērošanas un fiksēšanas kartes.</p>
Izglītojamo sasniegumi	<p>Virzīt izglītojamo sasniegumus izpratnē, pamatprasmēs un zināšanās valodu, sociāli pilsoniskajā, kultūras un pašizpausmes mākslā, dabaszinātņu, matemātikas, tehnoloģiju, veselības un fizisko aktivitāšu jomā. Turpināt virzīt katra izglītojamā attīstību no viena sasnieguma uz nākamo, saglabājot individuālu pieeju katram izglītojamajam, respektējot viņa spējas, intereses un vajadzības. Nodrošināt ikdienas atbalsta pasākumus sasniegumu veicināšanā. Izglītojamo personības attīstības sasniegumi, balstīti pirmsskolas vadlīnijās nosauktajos tīkumos un vērtībās. Nodrošināt iespēju piedalīties dažādos pasākumos iestādē un pilsētas mērogā. Turpināt sadarbību ar vecākiem, lai veicinātu nepārtrauktu un vispusīgu izglītojamo izaugsmi.</p>
Atbalsts izglītojamajiem	<p>Turpināt veiksmīgu atbalsta personāla darbību. Vērst vecāku uzmanību uz to, ka ģimenei ir nozīmīga loma personības attīstībā un bērna psihoemocionālā veselībā. Turpināt integrēt drošības jautājumus mācību procesā, mācīt bērnus rūpēties par savu drošību ikdienā visās sadzīves situācijās. Organizēt praktiskās nodarbības izglītojamajiem un darbiniekiem, kas attīsta prasmes rīkoties ekstremālos vai ārpus kārtas apstākļos. Veidot pozitīvus uzvedības ieradumus. Turpināt stiprināt izglītojamo patriotismu un valstisko identitāti: nozīmīgu kultūras notikumu, Latvijas valsts svētku iedzīvināšana mācību un audzināšanas darbā, ārpusnodarbību aktivitātēs. Turpināt sadarbību ar vecākiem, lai izglītotu bērnus par profesiju dažādību. Nodrošināt logopēda atbalstu izglītojamajiem no 3 g.v. Veidot ieradumus par tikumiem: atbildība, drosme, uzņēmība, mērķtiecība, centība, savaldība, mērenība, tolerance, laipnība, līdzcietība, taisnīgums, solidaritāte.</p>

	<p>Īstenot projekta “Skola 2030” ietvaros caurviju prasmju integrāciju, aprobējot jaunās caurviju prasmes, kas ir pirmsskolas izglītības obligātā satura pamats: kritiskā domāšana un problēmrisināšana; jaunrade un uzņēmējspēja; pašvadīta mācīšanās; sadarbība; pilsoniskā līdzdalība; digitālās prasmes.</p> <p>Turpināt piedalīties konkursā “Tīrai Latvijai”, ekoprojektā “Cūkmena detektīvi”, projektā „Skolas piens un auglis”</p> <p>Vairāk iesaistīt vecākus mācību procesa pilnveidošanā, veicinot vecāku līdzatbildību latviešu valodas apgūšanā.</p> <p>Veicināt vecāku līdzdalību pasākumu organizēšanā.</p>
Izglītības iestādes vide	<p>Turpināt attīstīt patreizējās tradīcijas un veidot jaunas.</p> <p>Turpināt saliedēt iestādes darbinieku kolektīvu.</p> <p>Veicināt vienoto prasību un iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu izglītojamajiem un viņu vecākiem.</p> <p>Turpināt plānveidīgus remontus iestādes iekštelpās un teritorijas labiekārtošanā.</p> <p>Racionāli pielāgot mācību vidi grupās, domājot par bērnu iespējām, vajadzībām un interesēm, izmantojot visu pieejamo platību.</p>
Izglītības iestādes resursi	<p>Turpināt racionāli izmantot finanšu resursus plānveidīgai iestādes attīstībai.</p> <p>Turpināt plānveidīgi atjaunot tehnisko nodrošinājumu un izmantojamās mēbeles.</p> <p>Turpināt paplašināt iekārtu skaitu mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošanai nodarbību organizācijā.</p> <p>Turpināt nodrošināt un atbalstīt pasākumus regulārai pedagogu profesionālās kvalifikācijas un kompetenču pilnveidošanai.</p> <p>Turpināt pilnveidot pedagogu profesionalitātes augšanu, jaunu metožu, pieeju ieviešanu atbilstoši jaunā mācību satura realizēšanai.</p>
Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<p>Pilnveidot izglītības iestādes darba pašvērtēšanas procesu, palielinot vecāku iesaistīšanu.</p> <p>Nodrošināt iestādes attīstību atbilstoši izstrādātajam plānām, ņemot vērā pašvērtējuma secinājumus.</p> <p>Turpināt pilnveidot iestādes darba organizāciju, vadības pārraudzības un kontroles darbu.</p> <p>Turpināt sadarbību ar citām organizācijām iestādes attīstības plāna īstenošanai.</p>

31.08.2019.

Zilupes pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja _____ Irina Agafonova

Saskaņots:

Zilupes novada domes priekšsēdētāja vietnieks _____ Vitālijs Vaļdens

